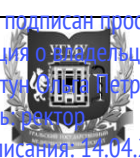


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ковтун О.П. Петровна  
Должность: ректор  
Дата подписания: 14.04.2025 13:04:02  
Уникальный программный ключ:  
f590ada38fac7f9d3be3160f34c218b72d19757c



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20 Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.1 из 17

**ПРИНЯТО**

Ученым Советом ФГБОУ ВО УГМУ  
Минздрава России  
«25» ноября 2022 г  
протокол заседания № 4

**УТВЕРЖДЕНО** и введено в действие

приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ  
Минздрава России **О.П. Ковтун**  
от «13» декабря 2022г № 451-р

**Положение о порядке работы  
в системе дистанционного обучения MedSpace**

Екатеринбург, 2022

Информация об ответственном разработчике

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Начальник УЦТО	Ткаченко Т.Я.		214-85-73



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.2 из 17

## Содержание

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
4. СТРУКТУРА СДО MEDSPACE .....	6
5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ СДО MEDSPACE .....	7
6. РОЛИ В СДО MEDSPACE.....	8
7. ПОРЯДОК РАБОТЫ В СДО MEDSPACE .....	11



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.3 из 17

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок работы в системе дистанционного обучения (далее - СДО) MedSpace в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет, УГМУ).

1.2. Система дистанционного обучения MedSpace содержит информацию об образовательных программах бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры и аспирантуры, дополнительного профессионального образования, электронные учебно-методические комплексы дисциплин и практик и электронные образовательные ресурсы университета, пользователями которых являются студенты, магистранты, ординаторы, аспиранты, слушатели медицинского предвуниверсария и программ дополнительного профессионального образования, преподаватели, сотрудники подразделений и руководство университета.

1.3. Система дистанционного обучения MedSpace позволяет предоставление образовательных услуг обучающимся, в том числе лицам с ОВЗ и инвалидностью в дистанционном режиме.

1.4 Требования настоящего положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам, реализуемым с применением дистанционных образовательных технологий в системе дистанционного обучения MedSpace.

## 2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

1. **Система дистанционного обучения (СДО)** – информационная система обеспечения организации, управления, реализации и технической поддержки процессов электронного обучения на основании применения многокомпонентного программно-аппаратного и организационно-методического обеспечения,



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.4 из 17

образовательных ресурсов в электронном виде, деятельности педагогического, учебно-вспомогательного и инженерно-технического персонала с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся независимо от места их нахождения.

**2. Электронный учебный курс (ЭУК)** - электронный образовательный ресурс в виде структурированной совокупности учебных, методических и контрольно-оценочных материалов по дисциплине /части дисциплины, практике / части практики, дополнительной общеобразовательной (ДОП) или дополнительной профессиональной программе (ДПП), представленных в электронном виде в СДО, призванная обеспечить организационную и содержательную целостность образовательного контента ЭУК, методов и средств обучения с применением дистанционных образовательных технологий для наиболее полной реализации задач, предусмотренных рабочими программами дисциплин /практик, ДОП, ДПП и иными нормативными документами. Если ЭУК предназначен для реализации модели онлайн обучения, когда учебный процесс осуществляется исключительно в электронной информационно-образовательной среде, то он является онлайн курсом.

**3. Электронный контент в поддержку дисциплины (ЭКПД)** - учебные и контрольно-оценочные материалы по дисциплине, не полностью соответствующие требованиям, предъявляемым к ЭУК, представленные в электронном виде в СДО на период не более одного учебного года для решения одной или двух из перечисленных задач:

- организация самостоятельной работы обучающихся в электронной среде (электронные материалы самоподготовки, подготовка к лабораторным работам с использованием виртуальных лабораторных комплексов, самотестирование и др.);
- организация текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся;
- организация проведения УИРС, НИРС, проектной работы обучающихся с использованием СДО;



- информационно-презентационное сопровождение любого вида занятий при организации учебного процесса в формате веб-поддержки.

4. **Разработчик (автор) ЭУК/ЭКПД** – преподаватель, выполняющий разработку ЭУК/ЭКПД, наделенный его непосредственным руководителем полномочиями на создание и ведение информационных ресурсов по отдельной дисциплине.

5. **Цифровой тьютор** – работник кафедры, аспирант, ординатор, прошедший повышение квалификации по программам «Информационные технологии в педагогике» и/или обладающий базовыми цифровыми компетенциями, осуществляющий поддержку и сопровождение преподавателей при создании ЭУК/ЭКПД и размещении ЭУМК дисциплины в СДО.

6. **Программа ДПП ПК или ПП** – программа, реализуемая в УГМУ в рамках дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

7. **ЛНА** – локальные нормативные акты.

8. **ЭУМК** – электронный учебно-методический комплекс,

9. **РПД/РПП** – рабочая программа дисциплины/ рабочая программа практики.

10. **ФГОС ВО** – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

11. **ФОС** – фонд оценочных средств.

12. **Глобальная группа** – совокупность пользователей в СДО, объединенных любым общим признаком (факультет, курс, группа).

Глобальные группы создаются согласно структуре и составу контингента обучающихся, что позволяет записывать на страницу/ЭУК/ЭКПД, переводить на следующий курс обучения, отчислять обучающихся в одно действие.

### 3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.6 из 17

В настоящем Стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- ГОСТ Р 53620–2009. «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15.12.2009 г. № 956-ст);
- Положение об организации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (утверждено и введено в действие приказом ректора от 28.07.2020 г. №252-р);
- Регламент проектирования и реализации образовательных программ с применением ЭО и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (утвержден и введен в действие приказом ректора от 28.07.2020 г. №252-р);
- Приказ ректора № 149-р от 22.04.2022 г. «Об утверждении структуры основных образовательных программ на базе высшего образования на базе системы дистанционного обучения MedSpace».

#### 4. СТРУКТУРА СДО MEDSPACE

Система дистанционного обучения представляет из себя каталог электронных страниц с определенным набором элементов и ресурсов (Приложение 1). Структура каталога представлена в табл. 1.

Таблица 1

Структура каталога СДО MedSpace

Категории	Подкатегории
Основные образовательные программы высшего образования	Бакалавриат
	Специалитет



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.7 из 17


	Магистратура
	Ординатура
	Аспирантура
Практика	
Кафедры	
Образовательный контент	ЭУК
	ЭКПД
Олимпиады и конкурсы для обучающихся	
Дополнительное профессиональное образование	НМО
	Обучение тьюторов
	COVID-19
Медицинский предвуниверсарий	Медицинский класс
	Ресурсный центр
	Вечерние курсы 9-11 класс
	Очно-заочные курсы
	Дистанционные курсы
	Подготовительное отделение
Вступительные экзамены	Приёмная кампания

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ СДО MEDSPACE

5.1 Требования к содержанию страниц категорий «Основные образовательные программы высшего образования», «Кафедры» утверждаются приказом ректора.

Страница категории «Кафедра» содержит перечень дисциплин, реализуемых кафедрой. Для каждой дисциплины может быть разработан электронный учебный курс (ЭУК) или электронный контент в поддержку дисциплины (ЭКПД), переход на которые осуществляется посредством гиперссылки.

5.2. В категории «Образовательный контент» расположены подкатегории электронные учебные курсы (ЭУК) и/или электронный контент в поддержку дисциплины (ЭКПД).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-05-03-20	Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.8 из 17

5.2.1. Требования к структуре и содержанию ЭУК регламентированы Положением об ЭУК УГМУ.

5.2.2. Требования к структуре и содержанию ЭКПД следующие:

- наличие сведений об авторах;
- инструктивный комментарий к образовательному контенту.
- образовательный контент в виде лекций и/или тестов и/или заданий и/или материалов для самостоятельной подготовки;

5.2.3. ЭКПД является вспомогательным образовательным элементом, не проходит процедуру экспертизы, на него не может быть оформлено Свидетельство о регистрации электронного образовательного ресурса, защищающее интеллектуальную собственность и результаты интеллектуальной деятельности. ЭКПД может быть переведен в категорию ЭУК при условии дополнения структуры и содержания в соответствии с требованиями к ЭУК и успешного прохождения всех этапов экспертизы.

5.2.4. ЭКПД будет удален администратором к началу нового учебного года по предварительному уведомлению заведующего кафедрой от УЦТО. Если требуется сохранить ЭКПД, необходимо проинформировать УЦТО по электронной почте ([ocotusma@mail.ru](mailto:ocotusma@mail.ru)) до 1 сентября нового учебного года.

5.3. Содержательное наполнение страниц ООП, кафедр, ЭУК, ЭКПД:

- создается в строгом соответствии с требованиями к форматам ресурсов и инструкциями, размещенными на официальном сайте УГМУ;
- оформляется с использованием элементов и ресурсов СДО MedSpace, а также с помощью других программных средств, пригодных для создания ЭУК, ЭКПД.

## 6. РОЛИ В СДО MEDSPACE

В СДО MedSpace выделяют основные роли пользователей: управляющий, преподаватель (с правами редактирования), преподаватель (без права



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.9 из 17

редактирования), студент, гость. Права, предоставляемые каждой из ролей, представлены в табл.2.



Таблица 2

Роли в СДО MedSpace

Роль	Предоставляемые права
Управляющий	- имеет доступ к курсу, может изменять элементы курса (удалять, добавлять), оценивать работу студентов, зачислять пользователей на курс и назначать им роль, в том числе роль «Управляющий». Роль присваивается разработчикам ЭУК/ЭКПД, цифровым тьюторам кафедры, авторам курсов
Преподаватель (с правами редактирования)	- имеет доступ к курсу, может изменять элементы курса (удалять, добавлять), оценивать работу студентов, зачислять пользователей на курс, исключительно с ролью «Студент». Роль присваивают преподавателям, которые реализуют дисциплину, но не являются разработчиками ЭУК
Преподаватель (без права редактирования)	- имеет доступ к курсу, может оценивать работу студентов. Роль присваивают сотрудникам кафедры, которые осуществлять контроль успеваемости обучающихся на курсе, заполняют журналы, выставляют оценки
Студент	- имеет доступ на курсы, на которые записан, может открывать и просматривать элементы курса, выполнять задания и тесты. Роль присваивается всем категориям обучающихся
Гость	- имеет доступ на разрешенные страницы/курсы, может открывать и просматривать разрешенные элементы курса.

При записи пользователей на страницу/ЭУК/ЭКПД им обязательно присваивается определенная роль, чтобы обеспечить доступ к необходимым структурным элементам и контенту.



## **7. ПОРЯДОК РАБОТЫ В СДО MEDSPACE**

### **7.1. Регистрация в системе**

*Регистрация обучающихся:* УЦТО создает учетные записи вновь зачисленных, переведенных из другой образовательной организации, восстановленных обучающихся по спискам, предоставляемым деканатом/управлением подготовки кадров высшей квалификации. УЦТО осуществляет рассылку логинов и паролей на личный адрес электронной почты обучающегося.

*Регистрация ППС, сотрудников подразделений университета:* УЦТО создает учетные записи ППС и сотрудников по заявкам их непосредственных руководителей. Заявка подается в электронном виде по форме, представленной на официальном сайте. Созданные логин и пароль отправляются на личный адрес электронной почты работника.

*Самостоятельная регистрация* возможна только для слушателей циклов ПК/ПП, участников олимпиад и конкурсов. Самостоятельную регистрацию открывает УЦТО по заявке организатора цикла /мероприятия.

### **7.2. Создание страниц ООП, кафедр, практик, ЭУК/ЭКПД**

7.2.1. Страницы ООП, кафедр и практики созданы в СДО MedSpace в соответствии с ЛНА и учебными планами.

Обучающимся доступны для просмотра страницы ООП, кафедры и практики в соответствии с их образовательной траекторией по образовательной программе/направлению подготовки.

Преподавателям и деканатам доступны для просмотра страницы ООП, кафедры и практики, в реализации дисциплин которых они принимают участие.

7.2.2. УЦТО создает ЭУК/ЭКПД по заявке от заведующего кафедрой/разработчика курса, направленной в электронном виде по форме, представленной на официальном сайте. Порядок введения в эксплуатацию ЭУК определен в Положении об электронном учебном курсе УГМУ. Введение в



эксплуатацию ЭКПД осуществляет УЦТО без проведения экспертизы после информирования авторами курса о завершении работ по электронной почте [ocotusma@mail.ru](mailto:ocotusma@mail.ru).

ЭУК/ЭКПД доступны обучающимся в соответствии с образовательной траекторией.

### **7.3. Запись пользователей в СДО MedSpace**

В начале учебного года деканаты / другие образовательные подразделения формируют актуальные списки обучающихся и направляют их на адрес электронной почты управления цифровой трансформации образования. УЦТО формирует глобальные группы обучающихся по факультетам, курсам, группам на основании полученных списков.

#### **7.3.1. Запись на страницу «Основная образовательная программа»**

Запись пользователей на страницу ООП осуществляет Управление цифровой трансформации образования. Запись студентов всех курсов каждого факультета на страницу соответствующей ООП проводится способом «Синхронизация с глобальной группой».

#### **7.3.2. Запись на страницу «Кафедра»**

Запись пользователей на страницу кафедры осуществляет ответственный сотрудник кафедры. Запись студентов проводится способом «Синхронизация с глобальной группой». Для корректного отображения образовательной траектории обучающегося необходимо установить доступ только к дисциплинам, определенным учебным планом.

**7.3.3. Запись на Электронный учебный курс / Электронного контент в поддержку дисциплины**

Запись пользователей на ЭУК/ЭКПД осуществляет преподаватель дисциплины/ответственный сотрудник кафедры. Запись студентов происходит по группам способом «Синхронизация с глобальной группой». Если на данном ЭУК/ЭКПД проходят обучение студенты нескольких специальностей,



преподаватель/сотрудник кафедры устанавливает ограничение доступа в соответствии с образовательной траекторией по специальности/направлению подготовки.

7.3.4. Запись на электронные учебные курсы циклов ПК и ПП, медицинского предвуниверсария

Запись на ЭУК обучающихся медицинского предвуниверсария, слушателей циклов ПК и ПП осуществляет ответственный сотрудник кафедры/подразделения, используя способ «Самостоятельная запись» или «Зачисление вручную», с формированием групп слушателей согласно срокам обучения или другой идентификацией слушателей различных групп.

#### **7.4. Техническая поддержка и сопровождение работы в СДО MedSpace**

В случае создания/восстановления учетных записей для пользователей:

- обучающимся необходимо направить заявку в цифровой офис «Мои документы» через раздел на официальном сайте Университета или использовать сервис СДО MedSpace «Забыли пароль»;

- преподавателям/сотрудникам подразделений необходимо написать заявку на восстановление учетных данных на адрес электронной почты УЦТО [ocotusma@mail.ru](mailto:ocotusma@mail.ru) или использовать сервис СДО MedSpace «Забыли пароль»;

- слушателям курсов повышения квалификации необходимо использовать сервис в СДО MedSpace «Забыли пароль».

В случае некорректного отображения материалов страниц СДО, ЭУК, ЭКПД, технических сбоев, неверного подсчета баллов в тестах, других ошибок системы необходимо обратиться в управление цифровой трансформации образования, написав сообщение на электронную почту [ocotusma@mail.ru](mailto:ocotusma@mail.ru) с указанием проблемы и контактных данных для обратной связи.

По вопросам корректировки содержания образовательного контента, увеличения количества попыток тестирования, изменения сроков прохождения курса и другим вопросам, связанным с образовательным процессом,



обучающимся необходимо обращаться непосредственно к преподавателю/куратору, ответственному за разработку/реализацию курса.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ РАБОТЕ В СДО MEDSPACE**

Управление цифровой трансформации образования несет ответственность за следующие виды деятельности:

- разработку ЛНА и инструкций по работе в СДО MedSpace,
- организацию работы в СДО MedSpace для всех категорий пользователей,
- создание глобальных групп и актуализацию данных обучающихся в СДО MedSpace,
- передачу сведений об учетных данных обучающихся в цифровой офис «Мои документы»,
- обучение и консультирование ППС и сотрудников подразделений по работе в СДО MedSpace.

Управление цифровых технологий несет ответственность за следующие виды деятельности:

- обеспечение бесперебойного доступа к СДО MedSpace всех категорий пользователей,
- массовую рассылку учетных записей студентам/ординаторам - первокурсникам (совместно с УЦТО),
- информационную поддержку обучающихся через «Цифровой офис» при необходимости восстановления доступа к СДО MedSpace.

Учебно-методическое управление несет ответственность за следующие виды деятельности:

- своевременное проведение мониторинга и контроля электронных учебно-методических комплексов, размещенных на страницах ООП и кафедр,
- разработка ЛНА в части требований к структуре страниц ООП дисциплин, практик в СДО MedSpace.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.15 из 17

Деканаты/ управление подготовки кадров высшей квалификации несут ответственность за следующие виды деятельности:

- своевременное предоставление корректной информации о контингенте обучающихся по форме, определенной приказом об актуализации и создании учетных записей обучающихся в текущем учебном году,

- организацию работы кафедр факультета в строгом соответствии с ЛНА университета, определяющими порядок работы с СДО MedSpace, за содержание контента страниц ООП.

Заведующий кафедрой несет ответственность за следующее:

- своевременное информирование об изменениях кадрового состава кафедры для актуализации учетных записей;

- качество содержательного контента страницы кафедры и ЭУК/ЭКПД, созданных для реализации дисциплин кафедры.

Преподаватели несут ответственность за следующее:

- сохранность своих учетных данных, обеспечение конфиденциальности (не передавать свои логины-пароли другим лицам),

- своевременное информирование об изменении своих персональных данных для их актуализации в СДО MedSpace,

- создание и использование ЭУК/ЭКПД в учебном процессе в строгом соответствии с ЛНА и инструкциями по работе с СДО MedSpace,

- своевременное обеспечение доступа обучающихся на страницу кафедры, к ЭУК/ЭКПД.

Обучающиеся несут ответственность за следующее:

- сохранность своих учетных данных, обеспечение конфиденциальности (не передавать свои логины-пароли другим лицам),

- своевременное информирование об изменении своих персональных данных для их актуализации в СДО MedSpace,

- исключение попыток повторной регистрации в СДО MedSpace,



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.16 из 17

- использование только своих учетных данных при работе в СДО MedSpace.

Медицинский предуниверсарий несет ответственность за следующее:

- организацию работы на соответствующих страницах СДО MedSpace,
- запись и актуализацию данных обучающихся,
- качество содержательного контента ЭУК предуниверсария.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-05-03-20

Положение о порядке работы в системе дистанционного обучения MedSpace

Стр.17 из 17

### Лист согласования

Должность Ф.И.О.	Отметка о согласовании (замечания)	Дата согласования, подпись
Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике Т.В. Бородулина		
Проректор по непрерывному медицинскому образованию и региональному развитию А.У. Сабитов		
Проректор по перспективному развитию и международной деятельности М.А. Флягин		
Начальник учебно-методического управления Н.Л. Шкиндер		
Начальник Управления кадровой политики и правового обеспечения НА. Поляк		