

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 30.08.2025 13:44:02
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c2f8b72d19737c

Приложение 4.1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения



УТВЕРЖДАЮ

Директор по образовательной
деятельности и молодежной политике

Т.В. Бородулина

«26» мая 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(П) «Производственная (клиническая) практика»

Уровень высшего образования: *подготовка кадров высшей квалификации*

Специальность: *31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье*

Квалификация: *Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья*

г. Екатеринбург
2023

Программа производственной (клинической) практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности ординатуры «Организация здравоохранения и общественное здоровье», утвержденного приказом Минобрнауки России №97 от 02.02.2022г, с учетом профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Минтруда России от 07.11.2017 г. №768н. и на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383).

Программа практики составлена:

№	ФИО	должность	уч. степень	уч. звание
1	Цветков Андрей Игоревич	Заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения	Доктор медицинских наук	
2	Ножкина Наталья Владимировна	Профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения	доктор медицинских наук	профессор
3	Рослая Наталья Алексеевна	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	доктор медицинских наук	
4	Зарипова Татьяна Викторовна	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	кандидат медицинских наук	доцент
	Русакова Ирина Владимировна	Доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	кандидат медицинских наук	
5	Черняев Игорь Анатольевич	Старший преподаватель кафедры общественного здоровья и здравоохранения	-	
6	Демидов Денис Александрович	Заместитель министра здравоохранения Свердловской области	кандидат медицинских наук	доцент

Программа практики одобрена представителями профессионального и академического сообщества.

Рецензент:

- А.А. Попов, д.м.н., доцент. заведующий кафедрой госпитальной терапии и скорой медицинской помощи ФГБУ ВО «Уральский государственный медицинский университет»

Программа практики обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры общественного здоровья и здравоохранения (протокол № 6 от 20.02.2023 г.);
- на заседании методической комиссии специальностей ординатуры (протокол № 2 от 10.05.2022 г.).

1. Цель практики

Целью производственной (клинической) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося в ординатуре, приобретение им практических навыков и компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) «Организация здравоохранения и общественное здоровье», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ №97 от 02.02.2022г, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 г. №768н.

Производственная (клиническая) практики проводится на кафедре общественного здоровья и здравоохранения, в организационно-методических отделах медицинских организаций под контролем специалистов. Базы производственной практики определены Положением о практике ординаторов и договорами о базах практики. Базами кафедры общественного здоровья и здравоохранения являются: ГБУЗ СО «Областная детская клиническая больница №1», ГБУЗ СО «Свердловская областная клиническая больница №1».

2. Задачи практики

Задачами производственной (клинической) практики являются совершенствование и углубление практических навыков и умений в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) «Организация здравоохранения и общественное здоровье»:

- совершенствование и углубление практических навыков и умений по предупреждению возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по проведению сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений при организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по организации и управлению деятельностью медицинских организаций и (или) их структурных подразделений;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по организации проведения медицинской экспертизы;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по организации оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по ведению учетно-отчетной документации в медицинской организации;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по созданию в медицинских организациях и (или) их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- совершенствование и углубление практических навыков и умений по соблюдению основных требований информационной безопасности.

3. Способ и формы проведения производственной практики

Способ проведения производственной (клинической) практики – стационарный, выездной; форма – дискретная, в течение всего периода обучения по ООП специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (1, 2, 3, 4 семестры). Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная (клиническая) практика направлена на формирование и закрепление знаний, умений, владений в сфере профессиональных компетенций, полученных в процессе освоения образовательной программы, в соответствии с **ФГОС ВО подготовки в ординатуре по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье:**

Универсальные компетенции (УК):

- Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте (УК-1);
- Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им (УК-2);
- Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению (УК-3)
- Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности (УК-4)
- Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории (УК-5).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Деятельность в сфере информационных технологий:

- Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности ОПК-1

организационно-управленческая деятельность:

- Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей ОПК-2

Административно- хозяйственная комплексная деятельность по обеспечению работы медицинской организации

- Способен управлять финансовыми, материально-техническими, информационными кадровыми ресурсами организации здравоохранения (ОПК-4).
- .Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации (ОПК-5)
- Способен к организационному лидерству, определению политики стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений (ОПК-6)
- Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации ОПК-7.

Медицинская деятельность

- Способен оказывать медицинскую помощь пациентам, имеющим ограничения жизнедеятельности, нарушения функций и структур организма человека в экстренной форме (ОПК-8).

Профессиональные компетенции (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- Готовность к организации, проведению статистического учета и ведению организационно-методической деятельности в медицинской организации (ПК-1)
- Готовность к организации и контролю деятельности структурного подразделения медицинской организации (ПК-2)
- Готовность к управлению ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации (ПК-3)
- Готовность к стратегическому планированию, обеспечению развития , управлению медицинской организации (ПК-4)

Производственная (клиническая) практика направлена на формирование и закрепление у ординаторов способности и готовности выполнять в профессиональной деятельности трудовые функции/действия, согласно **профессиональному стандарту «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»:**

код	Трудовая функция	Трудовые действия
A/01.7	Статистический учет в медицинской организации	- ведение статистического учета и подготовка статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации; - планирование работы, анализ и составление отчета о своей деятельности; - проведение анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние
		здоровья населения; - ведение учета пациентов медицинской организации, застрахованных по программе обязательного медицинского страхования и программам добровольного медицинского страхования; - ведение документации в медицинской организации; - организация хранения документов в соответствии с установленными сроками и требованиями; - ведение персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан; - соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; - организация учета, полноты регистрации и обеспечение сбора достоверной медико-статистической информации; - организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни; - консультирование работников медицинской организации по вопросам медицинской статистики; - проведение занятий с работниками медицинской организации по вопросам медицинской статистики.
B/01.7	Организация статистического учета в медицинской организации	- организация учета и кодирования медико-статистической информации; - ведение документации в медицинской организации; - взаимодействие со страховыми медицинскими организациями; - организация обучения медицинских работников правилам учета и кодирования медико-статистической информации; - организация и проведение социологических опросов; - организация совещаний в медицинской организации; - учет и подготовка статистической информации для обработки данных в медицинской организации; - сбор и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В/02. 7	Ведение организационно-методической деятельности в медицинской организации	- оценка внешней среды медицинской организации; - оценка эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации; - организация электронного документооборота в медицинской организации; - планирование кадрового обеспечения медицинской организации; - планирование потребности медицинской организации в ресурсах; - подготовка методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации; - анализ и оценка результатов проведения социологических опросов; - организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни; - подготовка материалов к проведению санитарно-просветительной работы; - разработка локальных нормативных актов медицинской организации.
С/01. 8	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации	- организация работы структурного подразделения медицинской организации; - организация документооборота в структурном подразделении медицинской организации; - разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации; - организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации; - взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации; - работа во врачебной комиссии медицинской организации; - организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни; - формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации.
С/02. 8	Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации	- планирование ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; - анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации; - разработка и планирование показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации; - планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации; - составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации.

C/03. 8	Контроль деятельности структурного подразделения медицинской организации	- организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; - разработка проектов локальных актов медицинской организации; - контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; - обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; - контроль выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима.
D/01. 8	Анализ и оценка показателей деятельности медицинской организации	- подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации; - разработка планов перспективного развития медицинской организации; - разработка оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации; - контроль эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота; - обеспечение безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; - контроль и оценка результатов социологических исследований; - организация и контроль проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения.
D/02. 8	Управление ресурсами медицинской организации	- управление информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях; - разработка, внедрение в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация.

D/03. 8	Взаимодействие с руководством медицинской организации и структурными подразделениями медицинской организации	- подготовка текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации; - разработка предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации; - координация взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации; - проектирование работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации; - анализ деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов; - консультирование работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам; - проведение совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи; - организация информирования населения о деятельности медицинской организации; - анализ обращений граждан и юридических лиц; - подготовка информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни; - организационно-методическое обеспечение формирования корпоративной культуры медицинской организации.
D/04. 8	Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации	- планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации; - организация документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации; - контроль выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности; - планирование и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации; - формирование отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических; - контроль работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан.
D/05. 8	Разработка и внедрение системы менеджмента качества в медицинской организации	- разработка документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации; - координация работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; - координация разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; - разработка критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации; - контроль соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации.

Е/01. 8	Проектирование и организация процессов деятельности медицинской организации	- разработка планов перспективного развития медицинской организации; - координация процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации; - контроль деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов; - определение перечня и установление значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации; - организация деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации; - руководство разработкой локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение; - анализ выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации; - взаимодействие с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм; - подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации; - организация деятельности врачебной комиссии в медицинской организации; - организация работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан; - проведение совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению; - организация информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию; - организация и координация мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации.
Е/02. 8	Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	- управление информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации; - анализ отчетов о деятельности подразделений медицинской организации; - управление работниками медицинской организации; - контроль работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан; - соблюдение и контроль соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного; - обеспечение непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации; - формирование планов развития подразделений медицинской организации; - организация работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации.-

Е/03.8	Менеджмент качества процессов медицинской организации	- руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности; - организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; - разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества; - планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества; - построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента; - разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества.
--------	---	---

5. Место практики в структуре программы ординатуры

Производственная (клиническая) практика является обязательным разделом программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, относится к базовой части блока 2 «Практики» (код Б2.Б.01 (П)), является промежуточной для изучения большинства дисциплин основной образовательной программы и заключительной для дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение». Выполнение задач производственной (клинической) практики обеспечивается и поддерживается дисциплинами, входящими в базовую и вариативную части программы ординатуры. Основные знания, умения, владения в сфере профессиональных компетенций, полученные в процессе освоения образовательной программы, необходимые для прохождения производственной (клинической) практики формируются в цикле дисциплин: «Общественное здоровье и здравоохранение», «Экономика здравоохранения».

6. Объем практики

Общая трудоемкость производственной (клинической) практики составляет 66 зачетных единиц, 44 недели, 2376 часов.

Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	Трудоемкость	Семестры			
	з.е. (часы)	1	2	3	4
Формы аттестации по практике (зачет, экзамен)	зачет с оценкой в 1,2,3,4 сем.	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой
Общая трудоемкость практики	2376 часов 66 з.е.	594 часов 16,5 з.е.	594 часов 16,5 з.е.	540 часов 15 з.е.	648 часов 18 з.е.

7. Содержание практики

№	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности ординатора во время прохождения практики)	ЗУН, которые должен получить (отработать) ординатор при прохождении данного этапа практики или вида производственной деятельности			На формирование каких компетенций направлены ЗУН, составляющими каких компетенций они являются	Трудовые функции и трудовые действия по профессиональному стандарту	Формы аттестации сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки			
1	Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности, знакомство с клинической базой на которой будет проходить практика вводное информирование по вопросам организации и содержания производственной практики	Принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования.	Самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности. Давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков. Составлять план работы и отчет о своей работе, анализировать свою деятельность	Самоанализа и самоконтроля, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности. Планирование работы, анализ и составление отчета о своей деятельности	УК-1,УК-4	А/01.7	Записи в дневнике ординатора.
2	Основной производственный этап						
2.1	Организация статистического учета в медицинской организации и оценка показате-	Теория и методы статистики Статистические методы обработки данных, в том числе с	Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации	Ведение статистического учета и подготовка статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской	УК-1, УК4, ОПК-1 ОПК-2 ПК-1	А/01.7 В/01.7	Проверка оформления дневника ординатора.

	лей деятельности медицинской организации	использованием информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Требования к оформлению документации Сроки хранения документации МКБ Методики проведения сплошных и выборочных исследований мнения населения (пациентов) Расчет, оценка и анализ показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения Правила кодирования заболеваемости и смертности населения Правила заполнения документации в медицинских организациях и сроки хранения документации Порядки оказания	Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения Анализировать данные статистической отчетности Анализировать медико-экономическую, социально-демографическую ситуацию, влияющую на деятельность медицинской организации Анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения Производить оценку деятельности медицинской организации Представлять данные статистической отчетности Готовить статистические отчеты медицинской организации Осуществлять подготовку презентационных материалов, информа-	организации Организация учета и кодирования медико-статистической информации Ведение документации в медицинской организации Организация хранения документов в соответствии с установленными сроками и требованиями Ведение учета пациентов медицинской организации, застрахованных по программе обязательного медицинского страхования и программам добровольного медицинского страхования Ведение персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан Соблюдение требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну Организация учета, полноты регистрации и обеспечение сбора достоверной медико-статистической информации Учет и подготовка статистической информации для обработки данных в медицинской организации			Проверка усвоения навыков преподавателем.
--	---	--	---	---	--	--	--

		медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Основы делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот	ционно-аналитических материалов, справок о деятельности медицинской организации или ее подразделений для предоставления руководству организации Осуществлять подготовку материалов к совещаниям в медицинской организации Кодировать записи в учетных медицинских документах в соответствии с правилами МКБ Осуществлять подготовку материалов, статей для печатных и электронных СМИ Использовать в своей работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	Сбор и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Организация и проведение социологических опросов Проведение анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни Консультирование работников медицинской организации по вопросам медицинской статистики Проведение занятий с работниками медицинской организации по вопросам медицинской статистики Организация обучения медицинских работников правилам учета и кодирования медико-статистической информации			
--	--	--	--	---	--	--	--

			Вести документацию и контролировать качество ее заполнения Составлять прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения Организовывать и проводить социологические исследования Консультировать работников медицинской организации по вопросам медицинской статистики Взаимодействовать с руководством медицинской организации и руководителями других структурных подразделений медицинской организации				
2. 2	Организационно-методическая деятельность в медицинской организации	Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот Основы менеджмента Основы управления персоналом медицинской организа-	Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения меди-	Планирование, организация и контроль деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации Оценка внешней среды медицинской организации Оценка эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность ме-	УК-1 УК-3 УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-6 ОПК-7 ПК-2	В/02.7 D/01.8 D/04.8	Проверка оформления дневника ординатора. Проверка усвоения навыков преподавателем.

		ции Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации Статистические методы обработки данных	цинской организации Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации Взаимодействовать с руководством медицинской организации и руководством других структурных подразделений медицинской организации Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения Анализировать данные для проведения санитарно-просветительной работы и формировать методические материалы Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	дицинской организации Организация документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации Контроль эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота Планирование кадрового обеспечения медицинской организации Планирование потребности медицинской организации в ресурсах Подготовка методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации Подготовка информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации Планирование финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации Анализ, контроль и оценка результатов проведения социологических опросов Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в			
--	--	--	--	---	--	--	--

				течение трудовой жизни Подготовка материалов к проведению санитарно-просветительной работы Разработка локальных нормативных актов медицинской организации Контроль выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности Планирование и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации Формирование отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических Контроль работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан			
2. 3	Управление структурным подразделением ме-	Принципы и методы мотивации работников структурного	Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения	Организация работы структурного подразделения медицинской организации	УК-1 УК-2 УК-3	С/01.8 С/02.8 С/03.8	Проверка оформления днев-

	дицинской организации подразделения медицинской организации Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения Требования к оформлению документации	медицинской организации Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации Использовать в работе информационно-	Организация документооборота в структурном подразделении медицинской организации Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации Организация непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации Взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации Организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни Формирование и поддержание корпоративной культуры	УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-6 ОПК-7 ПК-2		ника ординатора. Проверка усвоения навыков преподавателем.
--	---	---	--	---	--	---

		Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации	аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	медицинской организации Планирование ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации Анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации Разработка и планирование показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации Составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации Разработка проектов локальных актов медицинской организации Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации			
--	--	--	--	---	--	--	--

		Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации		Контроль выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима			
2.4	Управление ресурсами медицинской организации	Основы управления ресурсами медицинской организации Основы кадрового менеджмента Методы управления кадровыми ресурсами Методы управления информационными ресурсами Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации Анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства	Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» Анализировать данные статистической отчетности	Планирование потребности в ресурсах медицинской организации Обоснование потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации Управление информационными ресурсами, процессами информационными потоками в медицинской организации и ее структурных подразделениях Разработка, внедрение в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация Подготовка плана закупок в медицинской организации Обеспечение непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организа-	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-3	D/02.8 E/02.8	Проверка оформления дневника ординатора. Проверка усвоения навыков преподавателем.

		Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот		ции			
2.5	Менеджмент качества в медицинской организации	Основные требования стандартов систем менеджмента качества Стандарты менеджмента качества Принципы всеобщего управления качеством Требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества Основные положения международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества Порядок создания и деятельности врачебной комиссии Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном	Использовать процессный подход в управлении медицинской организации Использовать технологические карты процессов медицинской организации Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности Использовать методы менеджмента качества Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации Разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля	Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества Разработка документационного сопровождения системы внутреннего контроля качества в медицинской организации Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности Координация работ по организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации Работа во врачебной комиссии медицинской организации Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	УК-1 УК-2 УК-4 УК-5 ОПК-5 ОПК-7 ПК-3 ПК-4	С/02.8 С/03.8 D/05.8 E/03.8	Проверка оформления дневника ординатора. Проверка усвоения навыков преподавателем.

		подразделении медицинской организации Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации Основы аудита в системе менеджмента качества	качества и безопасности медицинской деятельности Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации	Координация разработки локальных актов по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента Разработка критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества Контроль соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации Разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества			
3.	Заключительный этап: аттестация по производственной практике (зачет с оценкой)	Теоретический материал по программе производственной практики	Продemonстрировать уровень сформированности компетенций и трудовых функций	Навыки сформированные (закрепленные) в процессе практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-1	А/01.7 В/01.7 В/02.7 С/01.8 С/02.8 С/03.8 D/01.8 D/02.8 Е/02.8 Е/03.8 D/04.8 D/05.8	Проверка оформления дневника. Проверка сформированности навыков: демонстрация ординатором практические

					ПК-2 ПК-3 ПК-4		ских на- выков.
--	--	--	--	--	----------------------	--	--------------------

8. Формы отчётности по практике

Промежуточная аттестация по производственной (клинической) практике проводится в каждом семестре на основании оценки степени сформированности необходимых компетенций и трудовых функций, с учетом оформленных обучающимся дневников и отзыва руководителя практики от клинической базы. Зачет проводится в форме демонстрации практических навыков. Форма контроля – зачет с оценкой.

Деятельность ординаторов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины.

Критерии оценки производственной (клинической) практике

Критерии зачёта: уровень теоретических знаний и практических умений ординаторов оценивается по шкале оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Для данной шкалы оценок установлены следующие критерии:

Оценку «отлично» – заслуживает ординатор, выполнивший качественно объём работ, предусмотренных программой по производственной (клинической) практике, при отсутствии нарушений трудовой дисциплины; при демонстрации практических навыков, показывающий всестороннее систематическое и углубленное знание учебного программного материала, без наводящих вопросов преподавателя; знакомый с основной и дополнительной литературой.

Оценку «хорошо» заслуживает ординатор, выполнивший качественно объем работ, предусмотренных программой по производственной (клинической) практике, при отсутствии нарушений трудовой дисциплины; показавший систематизированные знания и способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности, правильно ответивший на наводящие вопросы преподавателя.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает ординатор, выполнивший объём работ, предусмотренных программой по производственной (клинической) практике, при отсутствии нарушений трудовой дисциплины; обнаруживающий знания основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и профессиональной деятельности, знакомый с основной литературой, предусмотренной программой. Как правило, «удовлетворительно» ставится ординатору, обнаруживающему пробелы в знаниях, допустившему в ответе погрешности, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Полученная ординатором аттестационная оценка по производственной (клинической) практике, выставляется в зачётную книжку ординатора и ведомость.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень практических навыков (умений) для демонстрации на зачете по производственной (клинической) практике:

№	Перечень практических навыков	Формируемые компетенции
1	Расчет показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения	УК-1, ОПК-1
2	Анализ медико-экономической и социально-демографической ситуации, влияющей на деятельность медицинской организации	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
3	Оценка деятельности медицинской организации	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
4	Прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
5	Подготовка презентационных материалов, информационно-аналитических материалов, справок о деятельности медицинской организации и ее подразделений	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
6	Подготовка материалов к совещаниям в медицинской организации	УК-1, УК-2, УК-4, ПК-3

7	Подготовка материалов, статей для печатных и электронных СМИ	УК-1, УК-4, ОПК-1, ОПК-3
8	Контроль качества заполнения медицинской документации	УК-1, ОПК-5 ПК-2, ПК-3
9	Кодирование записи в учетных медицинских документах в соответствии с правилами МКБ	УК-1, ОПК-2, ОПК-7, ПК-2
10	Организация проведения социологических исследований	УК-1, ОПК-2, ПК-2,
11	Консультирование по вопросам медицинской статистики	УК-1, ОПК-2, ПК-3
12	Взаимодействие с руководством медицинской организации и руководителями других структурных подразделений медицинской организации	УК-1, ОПК-2, ПК-3
13	Разработка плана деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ПК-2
14	Оценка эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-2
15	Планирование потребности медицинской организации в ресурсах	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
16	Планирование кадрового обеспечения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
17	Планирование финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
18	Разработка проектов локальных нормативных актов медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
19	Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
20	Формирование отчета о деятельности структурного подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
21	Анализ показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
22	Составление плана ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
23	Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-5, ПК-3
24	Составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации	УК-1, УК-2, ОПК-6, ПК-3
25	Расчет потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения	УК-1, ОПК-4, ПК-4
26	Подготовка плана закупок в медицинской организации	УК-1, ОПК-4, ПК-4
27	Разработка и оценка показателей внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	УК-1, ОПК-5, ПК-3
28	Разработка критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10.1. Основная литература

10.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия)

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1144 с. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467237.html>
2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 672 с: ил. - 672 с. <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470282.html>
3. Лисицын Ю.П., Общественное здоровье и здравоохранение / Лисицын Ю.П. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-1403-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970414033.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
4. Щепин О.П., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Щепин О.П., Медик В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 592 с. (Серия "Послевузовское образование") - ISBN 978-5-9704-2216-8 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970422168.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
5. Аканов А.А., Общественное здравоохранение: учебник / А.А. Аканов - М. : Литтерра, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-4235-0207-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785423502072.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
6. Царик Г. Н., Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443279.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
7. Лисицын Ю.П., Медицина и здравоохранение XX-XXI веков / Ю. П. Лисицын - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-2046-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970420461.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
8. Москаленко В.Ф., Концептуальные подходы к формированию современной профилактической стратегии в здравоохранении: от профилактики медицинской к профилактике социальной / Москаленко В.Ф. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-2009-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970420096.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
9. Бронштейн А.С., Многопрофильная частная клиника / А.С. Бронштейн, О.Э. Луцевич, В.Л. Ривкин - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 216 с. - ISBN 978-5-9704-3399-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433997.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа: по подписке.
10. Шипова В.М., Современные подходы к планированию и развитию сети медицинских организаций / Шипова В. М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 136 с. - ISBN 978-5-9704-3001-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430019.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа: по подписке.
11. Трифонов И.В., Авторитетный главный врач: обеспечение качества в медицинской организации / Трифонов И.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 80 с. - ISBN 978-5-9704-3063-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430637.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.
12. Улумбекова Г.Э., Здравоохранение России. Что надо делать: научное обоснование "Стратегии развития здравоохранения РФ до 2020 года" / Улумбекова Г.Э. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-1435-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL

: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970414354.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа: по подписке.

13. Леонов С.А., Статистические методы анализа в здравоохранении. Краткий курс лекций / Леонов С.А., Вайсман Д.Ш., Моравская С.В., Мирсков Ю.А. - М. : Менеджер здравоохранения, 2011. - 172 с. - ISBN 978-5-903834-11-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834112.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.

14. Улумбекова Г.Э., Здравоохранение России. Что надо делать / Г. Э. Улумбекова - 2-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 704 с. - ISBN 978-5-9704-3405-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434055.html> (дата обращения: 14.11.2019). - Режим доступа : по подписке.

10.1.2. Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам

- База данных «Электронная библиотека медицинского ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента») Доступ к комплектам «Медицина. Здравоохранение. ВО». «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные и точные науки» (полнотекстовая) Контракт №152СЛ/03-2019 от 23.04.2019 Сайт БД: <http://www.studmedlib.ru>
- Электронная База Данных (БД) Medline Medline complete Сублицензионный договор №646 Medline от 07. 05. 2018 Сайт БД: <http://search.ebscohost.com>
- Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Scopus Сублицензионный договор №1115/Scopus от 01.11.18 Сайт БД: www.scopus.com
- Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science Сублицензионный договор №1115/WoS от 02.04.18 Сайт БД: <http://webofknowledge.com>
- Научная электронная библиотека Science Index "Российский индекс цитирования". Простая неисключительная лицензия на использование информационно-аналитической системы Science Index Лицензионный договор SCIENCE INDEX №SIO-324/2019 от 27.05.2019 Сайт БД: <https://elibrary.ru>

10.1.2. Учебники

1. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 910[2] с. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
2. Медик В. А., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 649[7] с. : ил. (20 экз. в библиотеке УГМУ).
3. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - [Кемерово], [2012]. - 839 с. : ил. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
4. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - [Кемерово], [2012]. - 911 с. : ил. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
5. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник для студентов / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 6-е изд. - Москва : МЕДпресс-информ, 2012. - 656 с. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
6. Решетников А. В., Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин ; под ред. А. В. Решетников. - Москва : Юрайт, 2018. - 302[2] с. (30 экз. в библиотеке УГМУ).
7. Щепин О. П., Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Олег Щепин, Валерий Медик. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 592 с. : ил (20 экз. в библиотеке УГМУ).
8. Экономика здравоохранения : учебник / под ред.: М. Г. Колосницыной, И. М. Шеймана, С. В. Шишкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 461[3] с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).

10.1.3. Учебные пособия

9. Денисов И. Н., Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий) : учебное пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - 2-е изд., испр. - Москва : МИА, 2015. - 464 с. : ил. (250 экз. в библиотеке УГМУ).
10. Практикум общественного здоровья и здравоохранения : учебное пособие / И. Н. Денисов [и др.]. - Москва : МИА, 2016. - 456 с. : ил. (250 экз. в библиотеке УГМУ).
11. Леонтьев О. В., Законодательство России о здравоохранении : учебное пособие / О. В. Леонтьев, С. Л. Плавинский. - Санкт-Петербург : СпецЛит, 2013. - 64 с. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
12. Мамаев А.Н., Основы медицинской статистики / Иван Мамаев. - М. : Практическая медицина, 2011. - 122 с. : ил. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
13. Медик В. А., Общественное здоровье и здравоохранение: руководство к практическим занятиям : учебное пособие для медицинских вузов / В. А. Медик, В. И. Лисицин, М. С. Токмачев. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 400 с. : ил. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
14. Медицинская документация : учетные и отчетные формы : методическое пособие / Р. А. Хальфин [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 64 с. (6 экз. в библиотеке УГМУ).
15. Назарова Е. Н., Основы социальной медицины : учебное пособие / Елена Назарова, Юрий Жиллов. - 2-е изд., стереотип. - М. : Издат. центр "Академия", 2010. - 368 с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
16. Петри А., Наглядная медицинская статистика : [учебное пособие] / А. Петри, К. Сэбин ; пер. с англ. под ред. В. П. Леонова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 216 с. : ил. (23 экз. в библиотеке УГМУ).
17. Петров С. В., Безопасность жизнедеятельности : словарь / С. В. Петров, Р. И. Айзман, А. Д. Корощенко. - Новосибирск; М., 2011. - 256 с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).

10.2. Дополнительная литература

10.2.1. методические пособия (учебные задания)

18. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения : учебное пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 256с. (103 экз. в библиотеке УГМУ).
1. Банержи А., Медицинская статистика понятным языком : вводный курс / А. Банержи ; пер. с англ. под ред. В. П. Леонова. - Москва : Практическая медицина, 2014. - 287 с. : ил. (3 экз. в библиотеке УГМУ).
2. Викторова И. А., Экспертиза временной нетрудоспособности и медико-социальная экспертиза в амбулаторной практике : учебное пособие / И. А. Викторова, И. А. Гришечкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 144 с. (4 экз. в библиотеке УГМУ).

10.2.2. Литература для углубленного изучения, подготовки рефератов

19. Гундаров И. А., Профилактическая медицина на рубеже веков. От факторов риска - к резервам здоровья и социальной профилактике : [монография] / И. А. Гундаров, В. А. Полесский. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 256 с. : ил. (3 экз. в библиотеке УГМУ).
20. Ланг Т. А., Как описывать статистику в медицине : руководство для авторов, редакторов и рецензентов / Томас Ланг, Мишель Сесик ; пер. с англ. под ред. В. П. Леонова. - М. : Практическая медицина, 2011. - 480 с. : ил. (5 экз. в библиотеке УГМУ). (5 экз. в библиотеке УГМУ).
21. Лекции по организации и экономике здравоохранения / ГБОУ ДПО НПЦ "Уралмедсоцэкономпроблем", Государственное учреждение здравоохран. Свердлов. обл. ДКБ восстановительного лечения НПЦ "Бонум". - Екатеринбург : АМБ, 2010(1 экз. в библиотеке УГМУ).
1. Общественное здоровье и здравоохранение : национальное руководство / [под ред.: В. И. Стародубова, О. П. Щепина [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 624 с. : ил. (250 экз. в библиотеке УГМУ). (20 экз. в библиотеке УГМУ).
2. Медицинские и фармацевтические вузы России / Л. В. Левицкая [и др.]. - Москва : Международный Объединенный Биографический Центр, 2013 (1 экз. в библиотеке УГМУ).

3. Международные стандарты аккредитации медицинских организаций / пер. с англ. под ред. А. Ю. Абрамова, Г. Э. Улумбековой. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 224 с. (4 экз. в библиотеке УГМУ).
 4. Модернизация здравоохранения: новая ситуация и новые задачи / Л. Д. Попович [и др.] ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте РФ. - Москва : Дело, 2016. - 230[2] с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
 5. Москаленко В. Ф. Здоровье и здравоохранение: ключевые императивы / В. Ф. Москаленко. - Киев : ИД "Авіцена", 2011. - 256 с. : ил (5 экз. в библиотеке УГМУ).
 6. Москаленко В. Ф. Концептуальные подходы к формированию современной профилактической стратегии в здравоохранении: от профилактики медицинской к профилактике социальной : монография / Виталий Москаленко. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 240 с. : ил. (5 экз. в библиотеке УГМУ). (1 экз. в библиотеке УГМУ).
 7. Москаленко В. Ф., Системы здравоохранения: современный контекст : [монография] / В. Ф. Москаленко. - Киев : Книга-плюс, 2012. - 320 с. : ил. Общественное здоровье и здравоохранение : национальное руководство / АСМОК. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 624 с. : ил. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
 8. Показатели здоровья взрослого и детского населения и деятельности медицинских организаций : учебное пособие / Ю. Н. Филиппов [и др.]. - Санкт-Петербург : СпецЛит, 2016. - 93[3] с. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
 9. Расширение потребительского выбора в здравоохранении : теория, практика, перспективы / отв. ред.: И. М. Шейман, С. В. Шишкин. - Москва : Издательский дом высшей школы экономики, 2012. - 264 с (экз. в библиотеке УГМУ).
 10. Романчук И. Г., Рыночные подходы к реализации вопросов местного значения и оптимизации муниципальных систем здравоохранения : [монография] / Ирина Романчук, В. А. Шабашев. - Кемерово, 2010. - 188 с. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
 11. Русаков В. И., О необходимости изменить направление научной деятельности в медицине и существенно усовершенствовать практическое здравоохранение / Вадим Русаков. - Ростов н/Д, 2011. - 256 с. : ил. (экз. в библиотеке УГМУ).
 12. Татарников М. А., Сборник должностных инструкций работников учреждений здравоохранения / Михаил Татарников. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 928 с (5 экз. в библиотеке УГМУ).
 13. Трифонов И. В., Авторитетный главный врач : обеспечение качества в медицинской организации / И. В. Трифонов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 80 с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
 14. Улумбекова Г.Э., Здравоохранение России. Что надо делать: научное обоснование "Стратегии развития здравоохранения РФ до 2020 года" : [монография] / Гузель Улумбекова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 592 с. : ил. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
 15. Улумбекова Г. Э., Здравоохранение России. Что надо делать / Г. Э. Улумбекова. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 704 с. : ил. (3 экз. в библиотеке УГМУ).
 16. Федеральный справочник. Здравоохранение России : 2013 год. Вып. 14. - Москва : Центр стратегического партнерства, 2013. - 412 с. : ил. (1 экз. в библиотеке УГМУ).
 17. Шипова В. М., Медико-экономическая оценка диспансеризации / В. М. Шипова ; под ред. Р. У. Хабриева. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 224 с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
 18. Шипова В. М., Сборник нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения в сфере здравоохранения / В. М. Шипова ; под ред. Р. У. Хабриева. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 464 с. (7 экз. в библиотеке УГМУ).
 19. Шипова В. М., Штатное расписание медицинской организации / В. М. Шипова ; под ред. Р. У. Хабриева. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. (2 экз. в библиотеке УГМУ).
1. Научные медицинские журналы:
 - Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины

- Здравоохранение Российской Федерации
- Социальные аспекты здоровья населения (электронный научный журнал)
- Здравоохранение
- Менеджер здравоохранения
- Главврач
- Законодательные и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских:
- Федеральный закон от 21 ноября 2011 года 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 29 ноября 2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
- 3. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"
- Постановление Правительства РФ «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»
- Постановление Правительства Свердловской области "О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области».
- Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 N 1152 "Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности"
- Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 715 «Перечень социально значимых заболеваний».
- Приказ Минздрава России от 06.08.2013 N 529н "Об утверждении номенклатуры медицинских организаций".
- 10. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению».
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 12 ноября 2021 г. N 1051н "Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства"
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 апреля 2012 г. N 390н "Об утверждении Перечня определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи"
- Приказ Минздрава России от 12 ноября 2021г. №1050н «Об утверждении порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента»
- Приказ Минздравсоцразвития России от 15.05.2012 N 543н (ред. от 30.09.2015) "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению".
- Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 N 406н "Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи"
- 16. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 апреля 2012 г. N 407н "Об утверждении Порядка содействия руководителем медицинской организации (ее подразделения) выбору пациентом врача в случае требования пациента о замене лечащего врача"
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 июня 2015 г. N 290н «Приказ об утверждении типовых отраслевых норм времени на выполнение работ, связанных с

- посещением одним пациентом врача-педиатра участкового, врача-терапевта участкового, врача общей практики (семейного врача), врача-невролога, врача-оториноларинголога, врача-офтальмолога и врача-акушера-гинеколога
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 29 марта 2019 г. N 173н "Об утверждении Порядка проведения диспансерного наблюдения за взрослыми"
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 декабря 2014 г. N 796н г. Москва "Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи"
 - Приказ Минздрава России от 15.11.2012 №923н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «Терапия»
 - Приказ Министерства здравоохранения РФ и Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2019 г. N 345н/372н "Об утверждении Положения об организации оказания паллиативной медицинской помощи, включая порядок взаимодействия медицинских организаций, организаций социального обслуживания и общественных объединений, иных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере охраны здоровья"
 - Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.11.12 N 922н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи больным хирургическими заболеваниями".
 - Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 октября 2020 г. N 1130н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология"
 - Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2012 г № 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации»
 - Приказ Минздрава России от 31.07.2020 N 787н "Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности"
 - Приказ Минздрава Свердловской области от 22.05.2012 N 560-п "Об организации контроля качества и безопасности медицинской деятельности в Свердловской области"
 - Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 28 февраля 2019 г. N 36 "Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию"
 - Приказ Минздрава РФ от 10.05.2017 N 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи»
 - Справочно-информационные материалы Министерства здравоохранения Свердловской области.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса производственной (клинической) практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды Университета, в частности портал электронных образовательных ресурсов <http://educa.usma.ru> и do.teleclinica.ru, где представлены необходимые материалы в электронном виде (нормативные документы, клинические рекомендации, порядки оказания медицинской помощи и т.д.).

Обучающимся предоставлена возможность пользования необходимой научной литературой (включая справочную литературу). Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из отечественных и зарубежных научных периодических изданий. Кроме того, для углубленной подготовки обучающийся может использовать дополнительную литературу по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье», имеющуюся на кафедре. В период производственной (клинической) практики все обучающиеся имеют возможность получать консультации сотрудников клинической базы и преподавателей кафедры.

Обучающиеся обеспечиваются доступом к современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет в компьютерных классах

Перечень лицензионного программного обеспечения

12. Системное программное обеспечение

- **Серверное программное обеспечение:**

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007 (2 шт.), № 43143029 от 05.12.2007 (6 шт.), срок действия лицензий: бессрочно;
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007 (2 шт.), срок действия лицензии: бессрочно);

- **Операционные системы персональных компьютеров:**

- - WindowsVista (100шт., OpenLicense№ 42348959 от 26.06.2007), срок действия лицензии: бессрочно;
- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009 (64 шт.), № 46759882 от 09.04.2010 (4 шт.), № 46962403 от 28.05.2010 (16 шт.), № 47369625 от 03.09.2010 (16 шт.), № 47849166 от 21.12.2010 (10 шт.), № 47849165 от 21.12.2010 (52 шт.), № 48457468 от 04.05.2011 (75 шт.), № 49117440 от 03.10.2011 (52 шт.), № 49155878 от 12.10.2011 (6 шт.), № 49472004 от 20.12.2011 (65 шт.)), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter (OpenLicense№ 46759882 от 09.04.2010 (4 шт.), № 49155878 от 12.10.2011 (6 шт.), № 49472004 от 20.12.2011 (65 шт.)), срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010 (70 шт.), срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro (OpenLicense№ 61834837 от 24.04.2013 (70 шт.), № 61293953 от 17.12.2012 (13 шт.)), срок действия лицензии: бессрочно).

Прикладное программное обеспечение

- **Офисные программы**

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007 (31 шт.), № 46299303 от 21.12.2009 (200 шт.), срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007 (100 шт.), № 46299303 от 21.12.2009 (30 шт.), срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012 (12 шт.), № 49472004 от 20.12.2011 (200 шт.), № 61822987 от 22.04.2013 (70 шт.), № 64496996 от 12.12.2014 (65), № 64914420 от 16.03.2015 (65 шт.), срок действия лицензии: бессрочно)

Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/18 от 01.01.2018, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение портал дистанционного образования Cix.Learning (лицензионное свидетельство от 18.07.2008), ООО «Цикс-Софт»;
- **Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы**
 - ЕИС управления учебным процессом TandemUniversity (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/16 от 01.01.2016, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем Софт»;
 - Портал дистанционного образования Cix.Learning (do.teleclinica.ru, срок действия лицензии: бессрочно), дог. № УГМА-1 от 05.03.2017, ООО «Цикс-Софт»;
 - Предоставление доступа к вебинарной платформе VirtualRomm, договор № 184-08-18к от 21.08.2018, № 152/07/19-К от 16.07.2019 (срок действия до 31.08.2020) ООО «Мираполис»;
 - Система автоматизации библиотек ИРБИС, срок действия лицензии: бессрочно; дог. № ИР-102П/02-12-13 от 02.12.2013 ИП Охезина Елена Андреевна;
 - Справочная правовая система Консультант плюс, договор № 31705928557 от 22.01.2018, дог. № 31907479980 от 31.01.2019 срок действия до 30.06.2019 с автоматическим продлением на год, ООО Консультант Плюс-Екатеринбург;
 - Институциональный репозиторий на платформе DSpace (Электронная библиотека УГМУ),

срок действия лицензии: бессрочно; дог. установки и настройки № 670 от 01.03.2018 ФГАОУ ВО УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина;

- Модули программной системы для обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат», (срок действия: по 27.10.2017, дог. № 31604149809 от 17.10.2016), (срок действия по 26.10.2018, дог. № 497 от 15.09.2017), (срок действия: по 26.10.2018, дог. № 31705507739 от 15.09.2017), (срок действия: по 26.10.2019, № 31807025071 от 15.10.2018), ЗАО Антиплагиат;
- Модули программной системы для обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат» (срок действия: по 26.10.2020, № 1551 от 02.10.2019) ЗАО Антиплагиат

13. Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебная аудитория № 402 620028, г. Екатеринбург, ул. Репина, д. 3	учебная аудитория № 402 оснащена специализированной мебелью: парты – 16 шт., стулья – 32 шт., рабочие столы – 1 шт., настенная меловая доска переносной мультимедийный проектор, компьютерная техника с доступом к сети Интернет
Организационно-методический отдел ГБУЗ СО «Свердловская областная клиническая больница №1», 620102, г.Екатеринбург, ул. Волгоградская, д. 185, Договор № 72 от 12.04.2019 об организации практической подготовки обучающихся	Организационно-методический отдел оснащен специализированной мебелью: столы- 4 шт., стулья 8 шт., компьютеры – 4 шт.
Организационно-методический отдел ГАУЗ СО «Областная детская клиническая больница», 620149, г. Екатеринбург, ул. Серафимы Дерябиной, д. 32, Договор №121 от 01.03.2020 об организации практической подготовки обучающихся	Организационно-методический отдел оснащен специализированной мебелью: столы- 2 шт., стулья 4 шт., компьютеры – 2 шт. Отдел статистики оснащен специализированной мебелью: стол – 1 шт., стулья – 4 шт., компьютер -1 шт.
Организационно-методический отдел МАУЗ «Центральная городская больница № 3 г. Екатеринбург» 620027, г. Екатеринбург, ул. Братьев Быковых, д. 16, Договор №83 от 03.06.2019 об организации практической подготовки обучающихся	