

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 24.08.2023 07:28:36
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d19737c

Приложение 4.3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра гигиены и профессиональных болезней
Аккредитационно-симуляционный центр



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности и молодежной
политике
Т.В. Бородулина

«26» мая 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) «Производственная (клиническая) практика: симуляционный курс»

Уровень высшего образования: *подготовка кадров высшей квалификации*

Специальность: *32.08.06 Коммунальная гигиена*

Квалификация: *Врач по коммунальной гигиене*

Екатеринбург, 2023

Программа производственной (клинической) практики «Симуляционный курс» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 32.08.06 Коммунальная гигиена, утвержденного приказом Минобрнауки России 1134 от 27.08.2014 года, и с учетом профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.06.2015 г. № 399н.

Разработчики программы практики:

№	ФИО	должность	уч. степень	уч. звание
1	Давыдова Надежда Степановна	Профессор кафедры анестезиологии, реаниматологии, токсикологии	д.м.н.	профессор
2	Дьяченко Елена Васильевна	Руководитель Центра компетенций	к.псих.н	доцент
3	Липатов Георгий Яковлевич	Заведующий кафедрой гигиены и проф. болезней	д.м.н.	профессор
4	Самылкин Алексей Анатольевич	Доцент кафедры гигиены и проф. болезней	к.м.н.	доцент

Программа практики одобрена представителями профессионального и академического сообщества. Рецензенты:

- профессор кафедры управления персоналом и психологии ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет им. Б.Н. Ельцина» д.псих.н., профессор Глуханюк Н.С.

Программа практики обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры клинической психологии и педагогики (протокол № 9 от 21.04.2023 г.);
 - на заседании методической комиссии специальностей ординатуры (протокол №5 от 10.05.2023 г.)

1. Цели производственной (клинической) практики «Симуляционный курс»:

Целью симуляционного курса по специальности 32.08.06 – коммунальная гигиена является формирование знаний, умений и навыков, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта профессиональной деятельности по государственному санитарно-эпидемиологическому надзору и управленческой деятельности в интересах санитарно-эпидемиологического благополучия населения в специально смоделированных условиях.

2. Задачи производственной (клинической) практики «Симуляционный курс»:

Задачи производственной (клинической) практики «Симуляционный курс» соотносятся с видами и задачами профессиональной деятельности врача по коммунальной гигиене и включают в себя:

1. Приобретение навыков принятия решений в различных ситуациях;
2. Умение работать с имеющейся информацией и взаимодействовать с людьми в коллективе;
3. Осуществление управленческой деятельности в интересах санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3. Способ и формы проведения производственной (клинической) практики

Способы проведения клинической практики: стационарная, выездная; форма – дискретно.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В рамках производственной (клинической) практики «Симуляционный курс» у ординатора формируются следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1 - готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

УК-2 - готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

Профессиональные компетенции:

в производственно-технологической деятельности:

ПК-1 - готовность к осуществлению комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций;

ПК-11 - готовность к применению специализированного оборудования, предусмотренного для использования в профессиональной сфере;

организационно-управленческая деятельность:

ПК-14 - готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности;

ПК-15 - готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере;

ПК-16 - готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5. Место практики в структуре образовательной программы ординатуры

Симуляционный курс является обязательным разделом программы ординатуры по специальности 32.08.06 Коммунальная гигиена; изучается на протяжении 1 семестра, входит в вариативную часть блока Б2 «Практики» и представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессиональную практическую подготовку обучающихся.

Симуляционный курс базируется на освоении теоретических вопросов коммунальной гигиены с позиций надзора за условиями обитания как составной части социально-

гигиенического мониторинга и риск-ориентированного подхода к надзорной деятельности. Симуляционный курс необходим как предшествующий этап перед практической деятельностью обучающегося. Интегрирование рассматриваемых вопросов со смежными базовыми и вариативными дисциплинами позволяет сформировать у обучающихся компетентный подход в решении практических вопросов по сохранению здоровья работающего населения, профилактики общих, профессиональных и профессионально обусловленных заболеваний.

6. Объём практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость симуляционного курса - 2 зачетные единицы, 1 неделя и 2 дня, 72 часа.

Модуль 1. Коммуникативные навыки врача по гигиене труда - 36 часов
(4 дня)

Модуль 2. Профессиональные навыки врача по гигиене труда- 36 часов
(4 дня)

7. Содержание практики

№п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности ординатора во время прохождения практики)	ЗУН, которые должен получить (отработать) ординатор при прохождении данного этапа практики или вида производственной деятельности			На формирование каких компетенций направлены ЗУН	Формы аттестации сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки		
1	Подготовительный этап 1) вводная конференции по вопросам организации и содержания производственной практики; 2) Инструктаж по технике безопасности;	Принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования.	Самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности. Давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков.	самоанализа и самоконтроля, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности.	УК-1, УК-2	Записи в дневнике ординатора
2. Основной этап						
2.1	Модуль 1. Коммуникативные навыки врача по коммунальной гигиене	Теоретические основания и доказательная база современных рекомендаций по общению с работниками организаций и учреждений с позиций коммуникативных навыков. Основополагающие	Формулировать предложения о проведении санитарно-профилактических мероприятиях на объекте надзора. Использовать профессиональную терминологию. Выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими	Основами коммуникативных компетенций. Методикой санитарного наблюдения и описания. Методами работы с приборами санитарно-гигиенического контроля. Навыками работы с нормативной, нормативно-технической,	УК-1, УК-2, ПК-16	Демонстрация теоретической подготовленности к освоению навыков общения (тестирование) Обязательная демонстрация навыков в ходе промежуточной аттестации по модулю в

		принципы медицинской этики и деонтологии. Психологию общения и психологические факторы, влияющие на общение и социально-психологическое воздействие.	членами коллектива с использованием коммуникативных навыков. Формулировать выводы на основе поставленной цели исследования, полученных результатов и оценки погрешностей; проследить возможности использования результатов исследования и применения изучаемого вопроса в профилактике заболеваний. Формулировать предложения о проведении санитарно-профилактических мероприятий на объекте надзора. Использовать профессиональную терминологию.	законодательной и правовой документацией в пределах профессиональной деятельности. Навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов. Алгоритмом, этическими и деонтологическими аспектами врачебной деятельности. Базовыми технологиями преобразования информации.		условиях симуляции клинических ситуаций
2.2	Модуль 2. Профессиональные навыки врача по коммунальной гигиене	- Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, основные официальные	- Использовать профессиональную терминологию; - Выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива;	- разработки плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оформления сопутствующей	УК-1, ПК-1, ПК-11	Обязательная демонстрация навыка в ходе промежуточной аттестации по дисциплине.

		документы, применяемые в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работающего населения; порядок их применения при осуществлении профессиональной деятельности; - Цели, задачи, содержание и методы государственного санитарно-эпидемиологического надзора в промышленности и на рабочих местах; - Морально-этические и нормативно-правовые правила построения взаимоотношений с коллегами, гражданами, пациентами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, общественных	- Защищать гражданские права врачей и пациентов, потребителей и предпринимателей; - Применять нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работающего населения, защиты прав потребителей в своей профессиональной деятельности; - Проводить сбор информации, статистическую разработку и анализ состояния здоровья населения, использовать методы статистического и логического анализа для прогнозирования заболеваемости и установления причинно-следственных связей между показателями здоровья населения;	документации; - обследования территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, перевозимых грузов, производимых и реализуемых товаров, результатов выполняемых работ и услуг, оказываемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями населению; - отбора образцов (проб) продукции, объектов производственной среды, проведения их исследований, испытаний; - оформления протоколов отбора образцов (проб) продукции, объектов производственной среды; - проведения экспертиз и (или) расследований, составления и (или) оценки экспертного заключения по результатам		
--	--	---	--	--	--	--

		организаций, средств массовой информации, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; - Морально-этические и правовые нормы проведения научных исследований; - Теоретические основы гигиены труда, физиологии труда и токсикологии; - Принципы гигиенического нормирования вредных факторов производственной среды и трудового процесса; особенности гигиенического нормирования для рабочих мест женщин/подростков/инвалидов; - Методы изучения и оценки влияния факторов среды обитания Организацию социально-	-Оценивать документы, характеризующие свойства продукции, и эффективность мер по предотвращению их вредного воздействия на здоровье человека; -Выявлять причинно-следственную связь между допущенным нарушением и угрозой жизни и здоровью людей, доказательства угрозы жизни и здоровья людей, последствия, которые может повлечь (повлекло) допущенное нарушение; - Готовить совместно с другими специалистами программы гигиенических (профилактических) мероприятий, оформлять необходимые документы (акты, протоколы, предписания и т.п.), осуществлять контроль за их реализацией и оценивать эффективность;	экспертизы, направленной на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда жизни; здоровью граждан; - составления и вручения акта расследования, акта проверки, предписания; - контроля устранения выявленных нарушений, их предупреждения, предотвращения возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз,		
--	--	---	---	---	--	--

		гигиенического мониторинга состояния здоровья и факторов профессионального риска; возможности использования эпидемиологических методов в коммунальной гигиене; - Методы производственных санитарно-гигиенических исследований, используемые при проведении санитарно-эпидемиологического надзора и санитарно-эпидемиологических экспертиз; - Методы изучения состояния населения; - Основные принципы построения здорового образа жизни; принципы и методы проведения санитарно-просветительной работы среди	- Проводить санитарно-гигиеническую экспертизу проектов строительства и реконструкции объектов производственной сферы; - Квалифицировать динамику, структуру показателей заболеваемости населения на территориях муниципальных образований, субъектов Российской Федерации; - Рассчитывать риск для здоровья работающего населения от воздействия факторов среды обитания; - Проводить исследования реакций организма работающих при различных условиях труда, оценивать полученные результаты; - Проводить изучение и давать гигиеническую оценку условий труда и	расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок; - проведения социально-гигиенического мониторинга и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека; - осуществления лицензирования отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность; - осуществления государственной регистрации потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации		
--	--	--	---	---	--	--

		контингента по пропаганде здорового образа жизни и профилактике основных заболеваний.	уровня профессионального риска по гигиеническим и медико-биологическим критериям; -Прогнозировать влияние факторов среды обитания на здоровье населения; - Готовить проекты решений, информационные письма по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия работающего населения; оформлять формы отраслевой статистической отчетности; - Оценивать эффективность собственной деятельности; - Использовать компьютерные медико-технологические системы в процессе профессиональной деятельности; - Проводить текстовую и графическую обработку документов	отдельных видов продукции; - осуществления приема и учета уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности. - организации и осуществления гигиенического воспитания населения в различных формах; -организации и проведения курсовой гигиенической подготовки граждан, чья профессиональная деятельность связана с обучением и воспитанием, питанием, отдыхом и оздоровлением детей, проводить аттестацию их по результатам обучения. - подготовки и размещения на официальном сайте информации о результатах проверок, информации об услугах, оказываемых гражданам; - подготовки		
--	--	--	--	---	--	--

			с использованием стандартных программных средств; - Пользоваться набором средств сети Интернет для профессиональной деятельности; - Самостоятельно работать с учебной, научной и справочной литературой. - Оформлять результаты своей профессиональной деятельности в виде научных публикаций, учебно-методических и иных документов;	информационно-аналитических материалов о результатах гигиенической диагностики влияния факторов среды обитания на здоровье населения; - ведения личного приема граждан, представителей юридических лиц; консультирования по вопросам укрепления здоровья, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей. - навыками информирования органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (в т.ч. медицинских) и населения о санитарно-эпидемиологической обстановке, о подозрении на инфекционные, массовые		
--	--	--	--	--	--	--

				неинфекционные заболевания, о принятии необходимых мер по устранению выявленного воздействия неблагоприятных факторов среды обитания человека; - использования информационно-коммуникационных технологий; - оформления документов для обращения в суд с заявлениями в защиту прав потребителей, законных интересов неопределенного круга потребителей в связи с выявленными в результате проверки нарушениями; - формирования материалов по результатам проверки в правоохранительные органы; - выдачи санитарно-эпидемиологических заключений; - осуществления лицензирования отдельных видов		
--	--	--	--	---	--	--

				деятельности, представляющих потенциальную опасность; - осуществления государственной регистрации потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также ввозимых на территорию РФ отдельных видов продукции; - осуществления приема и учета уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности; - рассмотрения материалов и дел о нарушениях законодательства РФ в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека; вынесения		
--	--	--	--	---	--	--

				постановления и определения наложения административных взысканий; - осуществления своей профессиональной деятельности в соответствие с законами РФ в сфере здравоохранения, технического регулирования, обеспечения санитарно- эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, охраны труда и т.п.; - применения законодательства РФ в целях обеспечения развития деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность. - применения принципов основных принципов управления в профессиональной		
--	--	--	--	---	--	--

				сфере; - взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и общественными объединениями в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей; - поддержания устойчивой связи с вышестоящей организацией и структурными подразделениями, формирования проектов планов и программ деятельности организации, предложений по проекту государственного задания для представления в вышестоящую организацию.		
--	--	--	--	---	--	--

				- организации обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора); - организации, контроля, планирования и анализа деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность; - взаимодействия с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти и местного самоуправления, гражданами; - обеспечения развития деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность;		
--	--	--	--	---	--	--

				- обеспечения и координации осуществления федерального контроля (надзора) в установленной сфере деятельности; - применения экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности.		
3	Заключительный этап: аттестация по симуляционному курсу (зачет с оценкой)	Теоретический материал по программе симуляционного курса	Продemonстрировать уровень сформированности компетенций	Навыки сформированные (закрепленные) в процессе освоения симуляционного курса	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-11, ПК-16	Проверка отчета по прохождению симуляционного курса (и/или дневника ординатора), демонстрация навыков, собеседование, защита рефератов и/или НИР

8. Формы отчётности по практике

По окончании изучения дисциплины предусмотрен зачет с оценкой, которые проводятся на последнем практическом занятии на основании оценки степени сформированности необходимых компетенций и практических навыков, демонстрируемых ординатором на фантомах головы человека, с учетом оформленных обучающимся письменных отчетов (дневника) и рецензий на рефераты и НИР в случае их выполнения.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Вопросы тестового контроля по модулю «Коммуникативные навыки врача по коммунальной гигиене»

Для аттестации по модулю «Коммуникативная компетентность врача» ординатору предлагается ответить на 30 тестовых вопросов и решить ситуационную задачу.

1. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕРМИН, ВВЕДЕННЫЙ Р.А. ЛУРИЯ (1977), И ОПРЕДЕЛЯЮЩИЙ «ВСЕ ТО, ЧТО ИСПЫТЫВАЕТ И ПЕРЕЖИВАЕТ БОЛЬНОЙ...», НАЗЫВАЕТСЯ

- a. внутренняя картина здоровья
- b. психологическая защита
- *c. внутренняя картина болезни
- d. душевное здоровье
- e. психология пациента

2. ТЕРМИН «ЭМПАТИЯ» ПОДРАЗУМЕВАЕТ

- a. проявление врачом внимания и интереса к пациенту
- b. мотивирование пациента на дорогостоящее лечение
- *c. осознанное понимание врачом текущего эмоционального состояния пациента и демонстрация (вербализация) пациенту данного понимания без потери собственных эмоциональных ресурсов.
- d. получение ожидаемых реакций от собеседника
- e. интеллектуальное понимание врачом внутреннего мира пациента

3. ПОД СПОСОБНОСТЬЮ ЧЕЛОВЕКА УСТАНОВЛИВАТЬ И ПОДДЕРЖИВАТЬ ЭФФЕКТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА ОСНОВЕ ПАРТНЕРСТВА И ВЗАИМОПОНИМАНИЯ ПОНИМАЮТ

- a. интерактивную толерантность
- b. интерактивную компетентность
- c. перцептивную состоятельность
- *d. коммуникативную компетентность
- e. этническую толерантность

4. ПАТЕРНАЛИСТСКОЙ МОДЕЛЬЮ ОБЩЕНИЯ В МЕДИЦИНСКОЙ ПРАКТИКЕ ОПРЕДЕЛЯЮТ КАК

- *a. способ взаимодействия врача и пациента при директивной роли врача
- b. способ взаимодействия врача и пациента при недирективной роли врача
- c. способ взаимодействия врача и медицинской сестры
- d. способ взаимодействия пациентов между собой
- e. способ оказания психологической помощи

5. КОММУНИКАТИВНЫМИ МОДЕЛЯМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВРАЧА И ПАЦИЕНТА, ВЫДЕЛЕННЫМИ Р. ВИЧ (R. VICH, 1972), ВЫСТУПАЮТ

- *a. патерналистская, коллегиальная, контрактная, техническая

- b. информационная, сакральная, коллегиальная
- c. контрактная, смешанная, техническая, ролевая
- d. дружеская, семейная, социальная
- e. смешанная, сакральная, договорная

6. КОЛЛЕГИАЛЬНАЯ МОДЕЛЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВРАЧА И ПАЦИЕНТА, ПРЕДЛОЖЕННАЯ Р. ВИЧ (R.VICH, 1972), ПОДРАЗУМЕВАЕТ

- a. полное информирование пациента о его болезни и предоставление ему возможности самостоятельного принятия решения
- *b. сотрудничество пациента и врача как двух полноправных партнеров
- c. врач директивно принимает решение обо всех назначениях и тактике лечения пациента
- d. пациент воспринимается врачом как неисправный механизм, требующий лечебного воздействия
- e. врач считает не нужным сообщать пациенту о диагнозе и разъяснять ход лечения

7. УКАЖИТЕ УРОВНИ ВНУТРЕННЕЙ КАРТИНЫ БОЛЕЗНИ (несколько вариантов ответов)

- *a. сенситивный
- *b. эмоциональный
- *c. интеллектуальный
- *d. мотивационный
- e. эстетический

8. УКАЖИТЕ АВТОРА СЛЕДУЮЩЕГО ВЫСКАЗЫВАНИЯ:

«В МЕДИЦИНЕ ЕСТЬ ТРИ СОСТАВЛЯЮЩИХ: БОЛЕЗНЬ, БОЛЬНОЙ И ВРАЧ...».

- a. В.М. Бехтерев
- b. Н.И. Пирогов
- c. К. Гален
- *d. Гиппократ
- e. М.Я. Мудров

9. СТРУКТУРА КОММУНИКАТИВНОГО ПРОЦЕССА МЕЖДУ ВРАЧОМ И ПАЦИЕНТОМ ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ЭТАПЫ

- *a. 1) навыки установления контакта; 2) навыки взаимодействия с пациентом; 3) навыки завершения контакта
- b. 1) приветствие; 2) общение; 3) окончание приема
- c. 1) знакомство; 2) опрос и обследование; 3) прощание
- d. 1) сбор жалоб; 2) постановка диагноза; 3) врачебные назначения
- e. 1) взаимодействие с пациентом; 2) навыки медицинского интервью; 3) окончание контакта

10. К ГРУППЕ НАВЫКОВ УСТАНОВЛЕНИЯ КОНТАКТА МЕЖДУ ВРАЧОМ И ПАЦИЕНТОМ ОТНОСЯТ

- a. навыки вежливого общения
- *b. навыки приветствия, самопрезентации, зрительного контакта, обращения к пациенту по имени
- c. навыки доверительного общения
- d. навыки подготовки пациента к взаимодействию
- e. навыки коммуникации между врачом и пациентом

11. К ГРУППЕ НАВЫКОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВРАЧА И ПАЦИЕНТА ОТНОСЯТ

- a. навыки вежливого общения и подготовки пациента к предстоящему лечебному процессу

- b. навыки уважительного обращения к пациенту
- c. навыки сбора жалоб и анамнеза
- *d. навыки медицинского интервью, активного слушания, информирования пациента (при физикальном осмотре, предварительном диагнозе, назначениях)
- e. навыки коммуникации между врачом и пациентом

12. К ГРУППЕ НАВЫКОВ ЗАВЕРШЕНИЯ КОНТАКТА МЕЖДУ ВРАЧОМ И ПАЦИЕНТОМ ОТНОСЯТ

- a. навыки снятия тревожности и пожелания пациенту выздоровления
- b. навыки уважительного обращения к пациенту
- *c. навыки резюмирования информации (о диагнозе, тактике, повторной встрече), обратной связи с пациентом, навык окончания приема
- d. навыки информирования пациента о дальнейших действиях врача
- e. навыки коммуникации между врачом и пациентом

13. СПОСОБНОСТЬ ВЫПОЛНЯТЬ ДЕЙСТВИЕ, ДОВЕДЕННАЯ МНОГОКРАТНЫМИ ПОВТОРЕНИЯМИ ДО АВТОМАТИЗМА, НАЗЫВАЕТСЯ

- a. умение
- b. владение
- *c. навык
- d. знание
- e. оперирование

14. КОМПЛЕКС ДЕЙСТВИЙ СО СТОРОНЫ КАК ВРАЧА, ТАК И ПАЦИЕНТА ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ СОГЛАСИЯ В ОТНОШЕНИИ ТАКТИКИ ЛЕЧЕНИЯ НАЗЫВАЕТСЯ

- a. договоренность
- *b. комплаенс
- c. амбулаторно-поликлинический прием
- d. коммуникация
- e. взаимодействие

15. МЕТОД СБОРА ДАННЫХ, ПРИ КОТОРОМ ВРАЧ СТАВИТ ЗАДАЧУ ПОЛУЧИТЬ ОТВЕТЫ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ И ЗАРАНЕЕ ПОДГОТОВЛЕННЫЕ ВОПРОСЫ ПО ЗАДАННОМУ АЛГОРИТМУ И ЦЕЛЕВОМУ НАЗНАЧЕНИЮ НАЗЫВАЕТСЯ

- a. беседа
- b. диагностика
- c. обследование
- *d. медицинское (клиническое) интервью
- e. сбор жалоб и анамнеза

16. ПОНИМАНИЕ ВРАЧОМ ТЕКУЩЕГО ЭМОЦИОНАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ПАЦИЕНТА И ДЕМОНСТРАЦИЯ (ВЕРБАЛИЗАЦИЯ) ПАЦИЕНТУ ДАННОГО ПОНИМАНИЯ БЕЗ ПОТЕРИ СОБСТВЕННЫХ ЭМОЦИОНАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ОПРЕДЕЛЯЮТ КАК

- a. профессионально важное качество личности врача
- b. профессионализм
- c. коммуникативность
- *d. эмоциональная поддержка, или эмпатия
- e. клиническое мышление

17. АКТИВНАЯ (ВЕРБАЛЬНАЯ И НЕВЕРБАЛЬНАЯ) ДЕМОНСТРАЦИЯ ВРАЧОМ ПАЦИЕНТУ ТОГО, ЧТО ОН СЛУШАЕТ, СЛЫШИТ И ПОНИМАЕТ ИНФОРМАЦИЮ, СООБЩАЕМУЮ ЕМУ ПАЦИЕНТОМ В ХОДЕ МЕДИЦИНСКОГО ИНТЕРВЬЮ НАЗЫВАЕТСЯ

- *а. активное слушание
- б. коммуникативный процесс
- с. навык внимательного восприятия пациента
- д. общение
- е. сбор жалоб и анамнеза

18. В ХОДЕ МЕДИЦИНСКОГО ИНТЕРВЬЮ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ВРАЧОМ ПАУЗЫ, УТОЧНЕНИЯ, ПЕРЕФРАЗИРОВАНИЕ СЛОВ ПАЦИЕНТА, РАЗВИТИЕ МЫСЛИ, Я-ВЫСКАЗЫВАНИЯ И ДР., ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ КАК

- а. коммуникативный процесс
- б. общение
- с. навык внимательного восприятия пациента
- д. уважение к личности пациента
- *е. техники активного слушания

19. ПОЛУЧЕНИЕ ВРАЧОМ НАМЕРЕННОЙ, ВЕРБАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ОТ ПАЦИЕНТА О ПРАВИЛЬНОСТИ И ТОЧНОСТИ ПОНИМАНИЯ ИМ СВЕДЕНИЙ О СОСТОЯНИИ ЕГО ЗДОРОВЬЯ, ДИАГНОЗЕ, ТАКТИКЕ ЛЕЧЕНИЯ И ПОВТОРНОЙ ВСТРЕЧЕ НАЗЫВАЮТ ТЕРМИНОМ

- а. активное слушание
- б. самопрезентация
- *с. обратная связь
- д. эмпатия
- е. резюмирование

20. ТЕХНИКОЙ ВЕРБАЛЬНОГО ВЫРАЖЕНИЯ ЭМОЦИОНАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПАЦИЕНТА ЧЕРЕЗ ВЕРБАЛИЗАЦИЮ СОБСТВЕННЫХ ЧУВСТВ И ВЫЗВАВШЕЙ ИХ ПРИЧИНЫ ЯВЛЯЕТСЯ

- *а. Я-высказывание
- б. самопрезентация
- с. обратная связь
- д. эмпатия
- е. резюмирование

21. СКОРРЕКТИРОВАННЫЕ ВРАЧОМ ДЕЙСТВИЯ В ОТНОШЕНИИ ПРОЯСНЕНИЯ ПРИЧИН СОПРОТИВЛЕНИЯ ПАЦИЕНТА И ВОЗМОЖНОСТЕЙ ЕГО МИНИМИЗАЦИИ НАЗЫВАЮТ

- а. активное слушание
- б. самопрезентацию
- с. обратной связью
- *д. работу с возражениями пациента
- е. резюмированием

22. НА ОСНОВАНИИ ЧЕГО ОТОБРАНЫ НАВЫКИ ОБЩЕНИЯ, ВОШЕДШИЕ В КАЛГАРИ-КЕМБРИДЖСКУЮ МОДЕЛЬ МЕДИЦИНСКОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ?

- а. на основании практики психологического консультирования.
- б. на основании жалоб пациентов.
- *с. на основании систематических научных исследований в сфере коммуникации в медицине.

23. ЧТО ПОДРАЗУМЕВАЕТСЯ ПОД НАВЫКОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ?

- а. привычный способ выстраивать общение с другими людьми, сложившийся в течение жизни конкретного человека

*b. коммуникативное действие (вербально или невербально), в результате специального обучения совершаемое осознанно и для решения определенной профессиональной задачи
c. зафиксированное в нормативной документации правило, регулирующее взаимодействие медицинского работника с пациентами и их родственниками

24. НА КАКОМ ЭТАПЕ КОНСУЛЬТАЦИИ ВРАЧУ СЛЕДУЕТ ВЫЯВЛЯТЬ ПОЛНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЖАЛОБ И ВОПРОСОВ ПАЦИЕНТА?

- *a. в начале консультации.
- b. на протяжении всей консультации
- c. выявление полного перечня не требуется: достаточно одного вопроса или жалобы, названных пациентом в первую очередь.

25. ВЫЯВЛЕНИЕ ВРАЧОМ ПОЛНОГО СПИСКА ПОВОДОВ ДЛЯ ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТА ЗА КОНСУЛЬТАЦИЕЙ – ЭТО...

- a. недоступная роскошь с учетом ограниченности времени консультации
- *b. одна из основных задач начального этапа консультации
- c. задача, решаемая врачом на протяжении всей консультации

26. ЧТОБЫ ПОЛУЧИТЬ КАК МОЖНО БОЛЬШЕ ЗНАЧИМОЙ ИНФОРМАЦИИ, ВРАЧ ДОЛЖЕН...

- a. задать как можно больше закрытых вопросов
- *b. дать возможность пациенту рассказать, что он считает нужным
- c. использовать разные типы вопросов, переходя от открытых к закрытым

27. КАКОВА РОЛЬ В КОНСУЛЬТАЦИИ РАССКАЗА ПАЦИЕНТА О ТОМ, КАК ОН САМ ВИДИТ СВОЮ СИТУАЦИЮ (МЫСЛИ, ТРЕВОГИ, ОЖИДАНИЯ)?

- *a. Эта информация понадобится врачу в дальнейшем при обсуждении с пациентом плана обследований и лечения.
- b. Давая возможность пациенту рассказать об этом, врач проявляет вежливость и участие.
- c. Эта информация не имеет клинической значимости, но переживание пациента может привести к жалобам

28. ПЛАНИРУЯ РАЗЪЯСНЕНИЕ, ВРАЧ ДОЛЖЕН...

- a. включить в него максимум информации, предупреждая все возможные нужды пациента
- *b. предварительно согласовать с пациентом характер и объем информации

29. ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОНИМАНИЯ, ВРАЧ ДОЛЖЕН ДАТЬ ВОЗМОЖНОСТЬ ПАЦИЕНТУ ЗАДАВАТЬ ВОПРОСЫ ВРАЧУ...

- a. после того, как врач полностью завершил свой рассказ
- *b. по ходу рассказа врача, во время пауз

30. ПАРТНЕРСКИЕ ОТНОШЕНИЯ ВРАЧА И ПАЦИЕНТА ВАЖНЫ, ПОСКОЛЬКУ ПОЗВОЛЯЮТ...

- a. уменьшить количество жалоб
- *b. повысить качество медицинской помощи в целом.

Примеры ситуационных задач

Задача № 1

- Молодой человек, Вы же специалист Роспотребнадзора, я бы хотел Вам рассказать о своей беде, да не знаю, как начать...

-Уж начните как-нибудь...

-Но я ведь мало что понимаю в законах

- А я не понимаю, что Вам нужно от меня. Если вы ничего не понимаете, почему выбрали именно меня? Идите в приемную и расскажите там, кто из специалистов вам нужен. И только потом заходите в кабинет. До свидания!

Дайте, пожалуйста, оценку коммуникативным навыкам врача и гражданина. Какова коммуникативная компетентность врача?

Задача № 3

Гражданин: Молодой человек, я вас жду уже полчаса

Специалист: Ждите, если вам это необходимо

Гражданин: Что вы себе позволяете?!

Специалист: А вы что позволяете себе?! Я вам что? Слуга? И не могу отлучиться по делам?

Гражданин: У вас дела в рабочее время – заниматься с посетителями

Специалист: знаете что? Идите-ка вы...к другому специалисту!

Гражданин: А я и пойду к другому врачу – к главному! Пусть разберется со своими подчиненными!

На чьей вы стороне в конфликте? Можно ли было не допустить его развития? Как, используя эмоциональный коррективный подход, исправить ситуацию?

Задача № 4

Во время плановой проверки специалист, расспрашивая инженера по охране труда, часто глядит в окно, позевывает, отвечает на звонки по мобильному телефону. Какие ошибки в общении он совершает? Скорректируйте поведение врача.

Задача № 5

Ваш коллега недоумевает, почему его не повышают в должности, мотивируя недостаточными его знаниями в области деонтологии. По характеру он энергичен, коммуникабелен, но чрезмерно категоричен, порою резок, нетерпим к мнению других. Часто говорит о том, что хорошо разбирается в психологии людей, но коллеги предпочитают не обсуждать с ним свои проблемы, хотя и ценят его как хорошего специалиста. Каковы возможные причины неудач Вашего коллеги в карьерном росте?

Задача № 6

Ваш коллега стал замкнутым, раздражительным. Он предпочитает одиночество. Настроение у него чаще пониженное и на перспективу своего профессионального роста он смотрит пессимистично, говоря: «Зачем мне это все, все равно жизнь не удалась!» Как можно обозначить его состояние? Какая черта является признаком его коммуникативной некомпетентности?

Задача № 7

Помощник санитарного врача, работающий в отделе защиты прав потребителей, записывает паспортные данные гражданина. Гражданина он посадил на расстоянии 4 метров от себя, в дальнем углу кабинета. Гражданин плохо слышит, постоянно переспрашивает помощника, из-за чего он злится и почти кричит на гражданина. На вопрос врача, почему гражданин сидит на таком отдалении, помощник замечает, что не может допустить «всякого в свое личное пространство». Найдите аргументы «за» и «против» такой позиции. Ответьте на это замечание с позиции врача.

9.2. Перечень практических навыков, демонстрируемых ординатором на аттестации по модулю «Профессиональные навыки врача по коммунальной гигиене»

Вид деятельности	Навыки
Надзорная деятельность	
1. Деятельность по осуществлению федерального государственного	Разработка ежегодного плана проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (УК-2, ПК-14, ПК-15); - Оформление распоряжения (приказа) о проведении проверки (ПК-15, ПК-16); - Согласование с органом прокуратуры внеплановой выездной

контроля (надзора) и предоставления государственных услуг	проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (ПК-14); - Уведомление юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о проведении проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-14); - Ознакомление лица, подлежащего проверке, с распоряжением о проведении проверки (УК-2, ПК-14); - Проверка информации в документах, представленных лицами, подлежащими проверке (ПК-14); - Обследование территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, принадлежащих юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, подлежащих проверке (ПК-14); - Оценка экспертного заключения по результатам экспертизы, направленной на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактом причинения вреда жизни, здоровью граждан (ПК-14); - Составление акта расследования (ПК-14); - Составление акта проверки (ПК-14); - Вручение или направление акта проверки лицам, прошедшим проверку (УК-2, ПК-14); - Направление в орган прокуратуры копии акта проверки в случае, если для проведения выездной проверки требовалось согласование ее проведения органом прокуратуры (ПК-14, ПК-15); - Внесение в журнал учета проверок записи о проведенной проверке (ПК-14, ПК-15); - Выдача предписания лицу, прошедшему проверку, об устранении выявленных нарушений (ПК-14); - Выдача предписания о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (ПК-14); - Контроль устранения выявленных нарушений при проверке, их предупреждения, предотвращения возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (ПК-1, ПК-11, ПК-14); - Оформление документов для привлечения к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения (ПК-14); - Размещение на официальном сайте информации о результатах проверки (ПК-14); - Оформление документов для обращения в суд с заявлениями в защиту прав потребителей, законных интересов неопределенного круга потребителей в связи с выявленными в результате проверки нарушениями (ПК-14); - Формирование материалов по результатам проверки в правоохранительные органы (ПК-14) - Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, оценка состава документов, соблюдения порядка оформления и содержания, достоверности и непротиворечивости (ПК-14); - Оформление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги (ПК-14, ПК-16); - Уведомление заявителя в письменной форме или путем отправки электронного сообщения о факте направления межведомственного запроса (ПК-14);
--	--

- Сверка данных заявления с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ПК-14);
- Проверка области аккредитации испытательной лаборатории (центра) и соответствия информации, изложенной в документах, требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, а также проверка полноты проведенных исследований и испытаний, их соответствия методикам (ПК-14);
- Подготовка уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа (при наличии оснований) (ПК-14);
- Подготовка заключения с предложением принять решение о выдаче санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии/несоответствии условий деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, проектной документации государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям (ПК-14);
- Внесение в реестр санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям видов деятельности (работ, услуг)(ПК-14);
- Сообщение заявителю о готовности санитарно-эпидемиологического заключения к выдаче (ПК-14);
- Выдача санитарно-эпидемиологического заключения (УК-2, ПК-14);
- Прием и регистрация заявления о выдаче лицензии (переоформлении лицензии), установление соответствия предмета заявления о выдаче лицензии (переоформлении лицензии) полномочиям Роспотребнадзора (ПК-14);
- Подготовка уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (при наличии оснований) (ПК-14);
- Формирование и направление межведомственных запросов с целью получения сведений, необходимых для выдачи лицензии (переоформления лицензии) (ПК-14, ПК-16);
- Проверка полноты и достоверности представленных сведений, осуществление лицензионного контроля (ПК-14);
- Подготовка проекта лицензии либо проекта уведомления об отказе в выдаче лицензии (переоформлении лицензии) (ПК-14);
- Оформление решения о выдаче лицензии (переоформлении лицензии) либо об отказе в выдаче лицензии (переоформлении лицензии) в виде приказа (ПК-14)
- Прием и регистрация заявления о государственной регистрации продукции и прилагаемых к нему документов (ПК-14);
- Направление запросов в рамках межведомственного электронного взаимодействия в Федеральное казначейство, Федеральную налоговую службу (ПК-14, ПК-16);
- Подготовка проекта свидетельства о государственной регистрации продукции (ПК-14);
- Принятие решения о выдаче свидетельства о государственной регистрации продукции или об отказе в государственной регистрации продукции (ПК-14);
- Внесение сведений о продукции и ее изготовителе (поставщике) в

	Реестр свидетельств о государственной регистрации (ПК-14); - Предоставление выписки из Реестра свидетельств о государственной регистрации заинтересованным государственным органам, юридическим и физическим лицам (ПК-14); - Уведомление о готовности и выдача свидетельства о государственной регистрации продукции заявителю (УК-2, ПК-14) - Прием и учет уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности от юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (ПК-14); - Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей об адресах, по которым должны направляться (представляться) уведомления (ПК-14); - Информирование заявителя при поступлении уведомления, подлежащего учету иным федеральным органом исполнительной власти, о реквизитах федерального органа исполнительной власти, в который такое уведомление должно быть направлено (ПК-14); - Внесение информации в реестр уведомлений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ПК-14); - Ведение реестра уведомлений на бумажном и электронном носителях, обеспечение открытости и общедоступности содержащихся в нем сведений (ПК-14)
2. Деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья населения	- Анализ полноты представленных (имеющихся) материалов и документов, оценка санитарно-эпидемиологической ситуации на промышленном или сельскохозяйственном объекте (ПК-1, ПК-11); - Определение методов и методик выполнения исследований (испытаний) и измерений, условий испытаний, алгоритмов выполнения операций по определению одной или нескольких взаимосвязанных характеристик свойств объекта, формы представления данных и оценивания точности, достоверности результатов (ПК-1, ПК-11); - Изучение представленных документов и материалов на предмет наличия факторов, представляющих потенциальную опасность (ПК-1, ПК-11); - Определение наличия/отсутствия запрещенных веществ в составе продукции / среде обитания (ПК-1, ПК-11); - Определение класса опасности веществ в составе продукции / среде обитания (ПК-1); - Выбор испытательной лаборатории (центра), аккредитованной в установленном порядке (ПК-14); - Разработка защитных мер, направленных на обеспечение безопасности продукции и среды обитания (ПК-1, ПК-11)

	- Проведение анализа материалов официальной статистики о заболеваемости населения, демографических процессов, социально-экономической ситуации, санитарном состоянии объектов окружающей среды; анализа форм учетной и отчетной медицинской документации (ПК-1); - Проведение оценки биологических, химических, физических, производственных факторов и установление критериев санитарно-эпидемиологического благополучия населения района и города (ПК-1, ПК-11); - Определение ведущих загрязнителей по факторам производственной среды и территориям для оптимизации лабораторного контроля и выделения наиболее значимых для системы социально-гигиенического мониторинга (ПК-1); - Выбор ведущих показателей нарушения здоровья для слежения в системе социально-гигиенического мониторинга (ПК-1); - Установление точек отбора проб и мест измерений объектов и факторов, позволяющих охарактеризовать их распространение на территории и возможное влияние на человека; определение периодичности и кратности отбора, порядка наблюдения и исследования (ПК-1); - Проведение ранжирования источников, определяющих вклад в загрязнение производственной среды по приоритетным факторам, для подготовки предложений и принятия управленческих решений (ПК-1); - Проведение ранжирования территорий для принятия управленческих решений (ПК-1); - Разработка оздоровительных мероприятий (ПК-1); - Подготовка информационно-аналитических материалов о результатах гигиенической диагностики влияния факторов производственной среды на здоровье населения (ПК-1); - Информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и населения для принятия необходимых мер по устранению выявленного воздействия неблагоприятных факторов производственной среды (ПК-1); - Сбор, хранение, обработка и систематизация данных наблюдения за состоянием здоровья населения и среды обитания человека, ведение баз данных мониторинга на уровне города, района, субъекта Российской Федерации и на транспорте, передача информации в федеральный информационный фонд (ПК-1)
3. Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:	- Оценка информации о санитарно-эпидемиологической обстановке (ПК-1); - Информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, медицинских организаций, населения о санитарно-эпидемиологической обстановке, в том числе о подозрении на инфекционные, массовые неинфекционные заболевания (ПК-1); - Организация медицинских осмотров (ПК-1); - Приостановление деятельности промышленного или сельскохозяйственного объекта (ПК-14); - Выдача предписания при нарушении законодательства Российской Федерации, способном повлечь к угрозе возникновения и распространения инфекционных болезней и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) (ПК-14);

	- Оценка эффективности проведенных профилактических и противоэпидемических мероприятий (ПК-1)
4. Деятельность по обеспечению функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность:	- Рассмотрение материалов и дел о нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ПК-14); - Вынесение постановления о назначении административного наказания (ПК-14); - Приостановление отдельных видов деятельности (ПК-14); - Передача материалов о нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в правоохранительные органы, в суд и исков в арбитражный суд (ПК-14, ПК-16); - Вынесение постановлений при угрозе возникновения и распространения инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих (ПК-14); - Выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии проектов нормативных правовых актов санитарным нормам (ПК-14); - Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц и принятие соответствующих мер (ПК-14); - Доведение информации и организация реализации соответствующих возникшей обстановке управленческих решений (ПК-14); - Установление причин и выявление условий возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) (ПК-1, ПК-14); - Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и общественными объединениями (ПК-14, ПК-16); - Оказание содействия общественным объединениям в вопросах защиты прав потребителей и благополучия человека (УК-2, ПК-14) - Организация деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность (ПК-15, ПК-16); - Организация деятельности структурных подразделений органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность (ПК-14, ПК-16); - Организация разработки учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций по вопросам организации санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей (УК-2, ПК-11); - Принятие решений и утверждение локальных нормативных правовых актов деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность (ПК-14, ПК-15, ПК-16); - Контроль доведения, применения, исполнения локальных нормативных правовых актов деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность (ПК-14, ПК-15, ПК-16); - Контроль за осуществлением государственного статистического наблюдения в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ПК-14, ПК-15, ПК-16); - Установление количественных, качественных целевых показателей

	деятельности органов, учреждений (подразделений) (ПК-14, ПК-15); - Планирование деятельности органов и учреждений (подразделений), определение основных действий, разработка и построение системы планов, направленных на выполнение профессиональных задач в установленной сфере деятельности (ПК-14, ПК-15, ПК-16); - Анализ результатов деятельности органов, учреждений (подразделений), корректировка фактических показателей, оптимизация форм и методов работы (ПК-15, ПК-16); - Подготовка и представление отчетности о деятельности органов и учреждений (подразделений) (ПК-15, ПК-16); - Проведение анализа и оценки эффективности федерального государственного контроля (надзора) (ПК-15, ПК-16); - Подготовка на основании результатов деятельности государственных докладов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и защите прав потребителей в Российской Федерации (ПК-15, ПК-16) - Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и общественными объединениями в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей (ПК-14, ПК-16); - Организация подготовки и размещения информации об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации, обеспечение информационной открытости организации в установленном порядке (ПК-14, ПК-15); - Ведение личного приема граждан, представителей юридических лиц, консультирование по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей (УК-2, ПК-11); - Представление интересов организации в органах государственной власти и органах местного самоуправления (УК-2, ПК-11); - Поддержание устойчивой связи с вышестоящей организацией и структурными подразделениями (УК-2, ПК-11); - Информационное взаимодействие с вышестоящей организацией (ПК-14, ПК-16); - Формирование проектов планов и программ деятельности организации, предложений по проекту государственного задания для представления в вышестоящую организацию (ПК-14, ПК-16); - Идентификация задач в области развития органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность (ПК-14, ПК-16); - Руководство внедрением в органах и учреждениях инновационных форм деятельности, современных методов и инструментов оказания услуг (ПК-14, ПК-16);
--	--

	- Формирование предложений по повышению эффективности деятельности органов и учреждений (ПК-14, ПК-16); - Развитие кадрового обеспечения, принятие решений в области управления персоналом органов и учреждений, утверждение штатного расписания, локальных нормативных правовых актов по кадровым вопросам (ПК-14, ПК-16); - Обеспечение помещениями, оснащение оборудованием, техническими средствами (ПК-14, ПК-16); - Оптимизация финансовых и бухгалтерских функций органов и учреждений (ПК-14, ПК-16); - Развитие использования современных информационных технологий для контроля расходования финансовых средств организации (ПК-14, ПК-16); - Организация контроля хозяйственной деятельности организации (ПК-14); - Обеспечение норм трудового законодательства Российской Федерации и требований охраны труда (ПК-14); - Создание условий для соблюдения правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм в организации (ПК-14); - Координирование внутреннего и межведомственного документооборота (ПК-14, ПК-16); - Разработка информационно-аналитических программ, определение показателей и формирование системы мониторинга деятельности организации (ПК-14)
Экспертная деятельность	
1. Деятельность по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) и предоставлению государственных услуг:	- Обследование территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, принадлежащих юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, подлежащих проверке (ПК-14); - Отбор образцов (проб) объектов производственной среды, проведение их исследований, испытаний (ПК-11); - Оформление протокола отбора образцов (проб) объектов производственной среды (ПК-14); - Проведение экспертиз и (или) расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда (ПК-1, ПК-11); - Составление экспертного заключения по результатам экспертизы, направленной на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактом причинения вреда жизни, здоровью граждан (ПК-1, ПК-11); - Составление акта расследования (ПК-14); - Составление акта проверки (ПК-14); - Вручение или направление акта проверки лицам, прошедшим проверку (ПК-14); - Внесение в журнал учета проверок записи о проведенной проверке (ПК-14) - Проведение экспертизы документов, сверка данных заявления с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц) и в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ПК-14); - Проведение экспертизы результатов токсикологических, гигиенических, ветеринарных и иных видов исследований

	(испытаний) (органолептические, физико-химические, микробиологические, радиологические) продукции (ПК-1, ПК-11, ПК-14); - Подготовка проекта свидетельства о государственной регистрации продукции (ПК-14)
2. Деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека:	- Анализ полноты представленных (имеющихся) материалов и документов, оценка санитарно-эпидемиологической ситуации на промышленном или сельскохозяйственном объекте (ПК-1, ПК-11, ПК-14); - Определение методов и методик выполнения исследований (испытаний) и измерений, условий испытаний, алгоритмов выполнения операций по определению одной или нескольких взаимосвязанных характеристик свойств объекта, формы представления данных и оценивания точности, достоверности результатов (ПК-1, ПК-11); - Изучение представленных документов и материалов на предмет наличия факторов, представляющих потенциальную опасность (ПК-1, ПК-11); - Определение наличия/отсутствия запрещенных веществ в составе продукции / среде обитания (ПК-1, ПК-11); - Определение класса опасности веществ в составе продукции / среде обитания (ПК-1); - Проведение лабораторных исследований и испытаний, обследований и их оценка (ПК-1, ПК-11); - Экспертиза результатов лабораторных испытаний, применение при необходимости расчетных методов (ПК-1, ПК-11); - Разработка защитных мер, направленных на обеспечение безопасности продукции и среды обитания (ПК-1, ПК-11); - Оформление результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований, испытаний и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок в соответствии с техническими регламентами, государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ПК-1, ПК-11)

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы ординаторов

Разработаны учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы ординаторов в ПС «НИС» и ПС «АРМ – гигиениста», они представлены в электронном формате на сайте ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в Свердловской области, в разделе «Отдел информационного обеспечения» - <http://www.fbuz66.ru/otdel/19/>, ординаторы обеспечены индивидуальным свободным неограниченным доступом к учебно-методическим рекомендациям как на клинической базе – ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии», так и на кафедре гигиены и профболезней.

Технологии оценивания

По окончании изучения дисциплины предусмотрен зачет с оценкой, который проводится на последнем практическом занятии по результатам оценки и обсуждения проведенной работы на симуляционном оборудовании, рецензиям на рефераты и НИИРС. К аттестации по модулю «Профессиональные навыки врача по гигиене труда» допускаются ординаторы, аттестованные по модулю «Коммуникативные навыки врача по гигиене труда»

Критерии оценки

Критерии оценки выполнения тестовых заданий по модулю «Коммуникативные навыки врача по гигиене труда»: ординатор получает зачет по модулю в случае правильного ответа на 70% и более вопросов тестового контроля.

Критерии оценки приема практических умений и навыков по модулю «Профессиональные навыки врача по гигиене труда»:

«отлично» - ординатор успешно демонстрирует полное освоение навыков осуществления государственного санитарно-эпидемиологического надзора в области гигиены труда и осуществления управленческой деятельности в интересах сан-эпид. благополучия работающего населения; анализирует результаты собственных действий;

«хорошо» - ординатор успешно демонстрирует освоение большинства навыков осуществления государственного санитарно-эпидемиологического надзора в области гигиены труда и осуществления управленческой деятельности в интересах сан-эпид. благополучия работающего населения; допускает некоторые неточности (малозначительные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет; анализирует результаты собственных действий;

«удовлетворительно» - ординатор демонстрирует освоение части навыков осуществления государственного санитарно-эпидемиологического надзора в области гигиены труда и осуществления управленческой деятельности в интересах сан-эпид. благополучия работающего населения; допускает существенные ошибки; не способен анализировать результаты собственных действий;

«не зачтено» - не владеет техникой выполнения осуществления государственного санитарно-эпидемиологического надзора в области гигиены труда и осуществления управленческой деятельности в интересах сан-эпид. благополучия работающего населения или делает грубые ошибки при их выполнении, не может самостоятельно исправить ошибки.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10.1 Основная литература

10.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия)

1. <http://www.who.int/en/> - сайт Всемирной организации здравоохранения
2. <http://www.takzdorovo.ru> – сайт проекта «Здоровая Россия»
3. <http://www.mzsrff.ru> – сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ
4. <http://rospotrebnadzor.ru/> – сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
5. <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6. <http://search.ebscohost.com> – база данных Medline
7. <http://vak.ed.gov.ru/> - сайт ВАК РФ
8. http://www.usma.ru/library/el_res - библиотека УГМУ
9. <http://www.rosmedlib.ru/> электронная медицинская библиотека «Консультант врача»
10. <http://www.scopus.com/>, - abstract and citation database of peer-reviewed literature
11. http://apps.webofknowledge.com/UA_GeneralSearch_input.do?product=UA&search_mode=GeneralSearch&SID=Z2QhnmqsBm5rBXr1VF9&preferencesSaved=
12. <https://www.clinicalkey.com/#!/> Базы данных публикаций Scopus, Web of Science, Clinical Key

10.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.

1. База данных «Электронная библиотека медицинского ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента») Доступ к комплектам «Медицина. Здравоохранение. ВО». «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные и точные науки» (полнотекстовая) Контракт №152СЛ/03-2019 от 23.04.2019 Сайт БД: <http://www.studmedlib.ru>

2. Электронная База Данных (БД) Medline Medline complete Сублицензионный договор №646 Medline от 07. 05. 2018 Сайт БД: <http://search.ebscohost.com>

3. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Scopus Сублицензионный договор №1115/Scopus от 01.11.18 Сайт БД: www.scopus.com

4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science Сублицензионный договор №1115/WoS от 02.04.18 Сайт БД: <http://webofknowledge.com>

5. Научная электронная библиотека Science Index "Российский индекс цитирования". Простая неисключительная лицензия на использование информационно-аналитической системы Science Index Лицензионный договор SCIENCE INDEX №SIO-324/2019 от 27.05.2019 Сайт БД: <https://elibrary.ru>

10.1.3. Учебники

1. Гигиена труда [Текст]: учебник / Под ред. Н.Ф. Измерова, В.Ф. Кириллова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 480 с.

2. Большаков А.М. Общая гигиена [Текст]: учебное пособие / А.М. Большаков, В.Г. Маймулов. - М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2009. - 736 с. (не переиздавалось)

3. Атлас по дисциплине «Гигиена труда» / Под ред. В.Ф. Кириллова, А.И. Миронова. - М.: РГ-Пресс, 2016. - 154 с.

4. Организационно-правовые основы деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) [Текст]: учебное пособие / Под ред. В. З. Кучеренко. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 176 с.

10.2. Дополнительная литература

1. Оранский И.Е. Адаптация, производственная среда и качество жизни у работников алюминиевой промышленности (опыт, размышления и комментарии) [Текст] / И.Е. Оранский и др. - Екатеринбург, 2012. - 200 с.

2. Архангельский В.И. Гигиена. Compendium [Текст]: учебное пособие / В.И. Архангельский, П.В. Мельниченко. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 392 с.

3. Байдюк О.Н. Гигиена труда и медико-санитарное обслуживание женщин, занятых в получении суперфосфатов [Текст]: Информационно-методическое письмо / О.Н. Байдюк, Г.Я. Липатов, В.И. Адриановский и др. - Екатеринбург, 2011. - 28 с.

4. Баранов А.А. Руководство по врачебному профессиональному консультированию подростков [Текст] / А.А. Баранов, В.Р. Кучма, И.К. Рапопорт. - М.: Издательский Дом «Династия», 2004. (не переиздавалось).

5. Батын А.Н. Основы общей и экологической токсикологии [Текст]: учебное пособие / А.Н. Батын, Г.Т. Фрумин, В.Н. Базылев. - СПб.: СпецЛит, 2009. - 352 с.

6. Боярский А.П. Роспотребнадзор: организация, полномочия и функции [Текст] / А.П. Боярский, Б.И. Никонов, О.В. Диконская. - Екатеринбург: изд-во УГМА, 2012. - 336 с.

7. Военная гигиена и военная эпидемиология [Текст]: учебник / Под ред. П.И. Мельниченко. - М.: Медицина, 2006. - 395 с.

8. Гигиена [Текст]: в 2 томах. / Под ред. Ю.П. Пивоварова. - М.: Академия, 2013. - 320 с.

9. Гигиена [Текст]: учебник / Под ред. Г.И. Румянцева. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 608 с.

10. Гигиеническая безопасность и здоровье населения в промышленных регионах России [Текст]: материалы Всероссийской науч.-прак. конференции "Роль государства и бизнеса в охране здоровья населения промышленных городов" / Под ред. Г.Г. Онищенко, А.И. По-тапова. - Екатеринбург: изд-во Урал. гос. ун-та, 2006. - 240 с.

11. Липатов Г.Я. Гигиенические основы освещения и вентиляции на производстве: учебное пособие [Текст] / Г.Я. Липатов, В.И. Адриановский, Н.П. Шарипова. - Екатеринбург: изд-во УГМА, 2011. - 121 с.

12. Большаков А.М. Гигиеническое регламентирование – основа санитарно-эпидемиологического благополучия населения: учебное пособие [Текст] / А.М. Большаков, В.Г. Маймулов. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 224 с.

13. Гилева Ю.М. Гигиена труда и медико-санитарное обслуживание женщин, занятых на обогащении медьсодержащих руд [Текст]: информационно-методическое письмо / Ю.М. Гилева, С.В. Решетова, М.П. Лестев и др. - Екатеринбург, 2011. - 35 с.

14. Глебова Е.В. Производственная санитария и гигиена труда [Текст]: учебное пособие для вузов. - М.: Высшая школа, 2005. - 383 с. (не переиздавалось).

15. Грачев Н.Н. Защита человека от опасных излучений [Текст] / Н.Н. Грачев, Л.О. Мыро-ва. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005. - 317 с.
16. Ефремова О.С. Профессиональный риск. Оценка и определение [Текст] / О.С. Ефремова. - М.: Альфа-Пресс, 2010. - 336 с.
17. Измеров Н.Ф. Медицина труда. Введение в специальность [Текст]: пособие для после-дипломной подготовки врачей / Н.Ф. Измеров, А.А. Каспаров. - М.: Медицина, 2002. (не переиздавалось).
18. Ильин Л.А. Радиационная гигиена [Текст]: учебник / Л.А. Ильин, В.Ф. Кириллов, И.П. Коренков. - М.: Медицина, 2010. - 384 с. (не переиздавалось).
19. Каминский С.Л. Средства индивидуальной защиты в охране труда [Текст] / С.Л. Каминский. - М.: Проспект науки, 2011. - 304 с.
20. Кирюшин В.А. Гигиена труда. Руководство к практическим занятиям [Текст]: учебное пособие / В.А. Кирюшин, А.М. Большаков, Т.В. Моталова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 400 с.
21. Колебания и волны (гигиеническая оценка, нормирование, защита) [Текст]: Учебное пособие / Под ред. Ю.В. Лизунова и О.П. Ломова. - СПб: Диалект, 2006. - 272 с.
22. Малаховский В.Н. Радиационная безопасность рентгенологических исследований [Текст]: учебное пособие для послевузовского проф. образования врачей / В.Н. Малаховский, Г.Е. Труфанов, В.В. Рязанов. - СПб.: ЭЛБИ-СПб, 2007. - 104 с.
23. Маслова В.А. Организация охраны труда фармацевтической организации [Текст]: учебно-методическое пособие для студентов фармацевтического факультета / В.А. Маслова, Ю.Ю. Кузнецова; под ред. Г. Н. Андриановой. - Екатеринбург: изд-во УГМА, 2013. - 186 с.
24. Медицина труда в Свердловской области [Текст]: сборник нормативно-методических документов по организации системы «Медицина труда» / сост. С.В. Кузьмин. - Екатеринбург: изд-во Урал. гос. ун-та, 2009. - 376 с.
25. Медицина труда при производстве и обработке сплавов цветных металлов [Текст] / О.Ф. Рослый и др. - Екатеринбург, 2012. - 223 с.
26. Гигиена с основами экологии человека [Текст]: учебник / Под ред. П.И. Мельниченко. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 752 с.
27. Величковский Б.Т. Методы определения влияния фиброгенной пыли на организм в эксперименте и клинике [Текст] / Б.Т. Величковский, Н.А. Павловская, И.Н. Пиктушанская, Ю.Ю. Горблянский. - Москва, 2003. - 108 с.
28. Общая и военная гигиена [Текст]: учебник / Под ред.: Ю.В. Лизунова, С.М. Кузнецова. - Санкт-Петербург: СпецЛит, 2012. - 733 с.
29. Осипова В.Н. Основы физиологии человека и промышленной токсикологии [Текст] / В.Н. Осипова. - М.: МГИУ, 2006. - 162 с.
30. Павлов Е.Х. Охрана труда и социальная защита работников здравоохранения [Текст] / Е.Х. Павлов / Под ред. В.И. Стародубова. - М.: МЦФЭР, 2006. - 480 с.
31. Профессиональная патология [Текст]: национальное руководство / Под ред. Н.Ф. Измерова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 784 с.
32. Профессиональные болезни [Текст] / Под ред. Н.Ф. Измерова. - М.: Академия, 2011. - 464 с.
33. Профилактика профессионального заражения ВИЧ-инфекцией медицинских работников [Текст]: учебное пособие / Сост.: А.А. Голубкова, В.И. Ковалева. - Екатеринбург: Изд-во УГМА, 2010. - 30 с.
34. Архангельский В.И. Радиационная гигиена [Текст]: практикум / В.И. Архангельский, В.Ф. Кириллов, И.П. Коренков. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 352 с.
35. Российская энциклопедия по медицине труда [Текст] / Под ред. Н. Ф. Измерова. - М.: Медицина, 2005. - 656 с.
36. Руководство к лабораторным занятиям по гигиене [Текст]: учебное пособие / Ю.П. Пивоваров [и др.]. - Москва: Академия, 2014. - 624 с.
37. Руководство по оценке профессионального риска для здоровья работников. Организационно-методические основы, принципы и критерии оценки [Текст]: руководство. - М.: Федеральный центр Госсанэпиднадзора Минздрава России, 2004. - 24 с.

38. Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса критерии и классификация условий труда: Р 2.2.2006-05. [Текст]: руководство. - СПб.: ДЕАН, 2006. - 240 с.
39. Самойлов В.С. Вентиляция и кондиционирование [Текст] / В.С. Самойлов, В.С. Левадный. - М.: Аделант, 2009. - 240 с.
40. Ступаков И.Н. Доказательная медицина в практике руководителей всех уровней системы здравоохранения [Текст] / И.Н. Ступаков, И.В. Самородская / Под ред. В.И. Стародубова. - М.: МЦФЭР, 2006. - 448 с.
41. Чирков В.И. Меры государственного административного воздействия в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей [Текст]: методические рекомендации / В.И. Чирков, А.П. Боярский, И.Г. Юровских. - Части 1, 2. - Екатеринбург, 2006. - 350 с.
42. Щетинин, А. Н. Профессиональное здоровье [Текст] / А.Н. Щетинин, Е.Л. Потеряева, Н.Г. Никифорова. - Новосибирск, 2010. - 184 с.
43. Привалова Л.И. Экологическая эпидемиология: Принципы, методы, применение [Текст] / Л.И. Привалов, Б.А. Кацнельсон, С.В. Кузьмин, Б.И. Никонов, В.Б. Гурвич, А.А. Кошелева, О.Л. Малых, С.А. Воронин. - Екатеринбург, 2003. - 276 с. (не переиздавалось)
44. Экспериментальная токсикология / Под ред. Г.А. Софронова и В.В. Шилова. - СПб.: Медкнига «ЭЛБИ-СПб», 2011. - 272 с.
45. Гигиена труда: учебник [Текст] / Под ред. Н.Ф. Измерова, В.Ф. Кириллова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 480 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса производственной (клинической) практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды Университета, в частности портал электронных образовательных ресурсов <http://educa.usma.ru>, где представлены необходимые материалы в электронном виде (нормативные документы, клинические рекомендации, порядки оказания медицинской помощи и т.д.).

Обучающимся предоставлена возможность пользования необходимой научной литературой (включая справочную литературу). Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из отечественных и зарубежных научных периодических изданий. Кроме того, для углубленной подготовки обучающийся может использовать дополнительную литературу по специальности «Детская кардиология», имеющуюся на кафедре. В период производственной (клинической) практики все обучающиеся имеют возможность получать консультации сотрудников клинической базы и преподавателей кафедры.

Обучающиеся обеспечиваются доступом к современным информационным справочным и поисковым системам через сеть Интернет в компьютерных классах

Перечень лицензионного программного обеспечения

11.1. Системное программное обеспечение

11.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;

11.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter(OpenLicense№ 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro(OpenLicense№ 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

11.2. Прикладное программное обеспечение

11.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

11.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/18 от 01.01.2018, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение портал дистанционного образования Cix.Learning (лицензионное свидетельство от 18.07.2008), ООО «Цикс-Софт»;

11.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

- ЭБС «Консультант студента», № 152СЛ.03-2019 от 23.04.19, срок действия до 31.08.2020, ООО Политехресурс;
- справочная правовая система Консультант плюс, дог. № 31705928557 от 22.01.2018, дог. № 31907479980 от 31.01.19 срок действия до 30.06.2019 с автоматическим продлением на год, ООО Консультант Плюс-Екатеринбург;
- Система автоматизации библиотек ИРБИС, срок действия лицензии: бессрочно; дог. № ИР-102П/02-12-13 от 02.12.13 ИП Охезина Елена Андреевна;
- Институциональный репозиторий на платформе DSpace (Электронная библиотека УГМУ), срок действия лицензии: бессрочно; дог. установки и настройки № 670 от 01.03.18 ФГАОУ ВО УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина.

12. Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
Кафедра гигиены и профессиональных болезней. 620149, г. Екатеринбург, ул. Начдива Онуфриева, д.20а, 3-ий этаж, номер помещения по БТИ-8	Учебная аудитория №8 Кол-во посадочных мест: 24 Столы, стулья Мобильный компьютерный класс 16 ноутбуков с доступом в интернет с установленным программным продуктом Microsoft Windows 7 PRO, Microsoft Office 2010 PRO+, браузер Google chrome, STDU Viewer, WinRAR архиватор Мультимедийный проектор Интерактивная доска IQ Board PS100B Оборудование для гигиенических исследований: аспираторы для отбора проб воздуха, Виброметр ОКТАВА 101 BM-3 3-канальный, измеритель ИВТМ 7 КМ, измеритель ТКА, измеритель ТКА ТВ, измерительный комплект «Циклон-0,5М», Газоанализатор ГАНГ, люксметр ТКА, прибор

	«ТКА-ПКА» (модель 08), прибор «ТКА-ПКА» (модель 24), прибор «ТКА-ПКА» (модель 52), прибор для измерения ультрафиолетового излучения, прибор ИВТМ-7МК, радиометр Аргус-03, термоанемометр TESTO 415, шумомер ОКТАВА-101А, меховой аспиратор, индикаторные трубки, стерилизатор ГП-40 СПУ, микроскоп Primo Star, динамометр кистевой, весы медицинские, счетчик аэроионов МАС-01 портативный, набор химической посуды, дозиметр-радиометр ДКС-96ГБ. Учебно-методическое обеспечение: учебные слайды, видеофильмы, тестовые вопросы и задачи, набор методических рекомендаций и пособий, библиотека кафедры, законодательные и нормативные документы. "Единая информационная система управления учебным процессом "Tandem University", Сертификат Microsoft участника программы msdn academic alliance, Symantec, Пакет программ Microsoft, си-стема оптического распознавания текста ABBYY FineReader 8.0, Radmin 3 Remote Cjntrol Software, NetOp 6.0, средство защиты информации Secret Net 6, ViPNet Client 3.x (KC), VMware vCenter Server 5 Standart, Cisco CallManager v 10.5, система автоматизации обучения six.Learning.
Кафедра гигиены и профессиональных болезней. 620149, г. Екатеринбург, ул. Начдива Онуфриева, д.20а, 1-ый этаж, номер помещения по БТИ-1	Лекционный зал кафедры гигиены и профболезней скамья аудиторная 14 шт, стол аудиторный 14 шт, экран прямой проекции настенно-потолочный, кафедра трибуна лектора, мультимедийный проектор SANYO-PLC-XT-21, система управления и озвучивания.
Лаборатория по формированию и оценке коммуникативных навыков аккредитационно-симуляционного центра	Компьютеры стационарные и ноутбуки, в том числе компьютерный класс с доступом в Интернет (ул. Ключевская, 7, ауд. 203, 214). Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран, колонки), ПК, флип-чартные доски, ватман, маркеры. Аудио-видео-обеспечение (видеокамера, тренога, носитель видеофайлов 1 Тб, ауди-видео-система воспроизведения видеофайлов) Программное обеспечение удаленного воспроизведения видеофайлом в режиме реального времени и в режиме записи Аудитории, оснащенная посадочными местами, столами, учебной доской; тренинговая комната, оснащенная зеркалами и креслами и аудио-видео-комплексом. Принтер лазерный A4 HP LJ P1102 Pro (CE651A) – 1 шт.; Проектор NEC V260X DLP – 4 шт.; Экран проекционный PROGETA настенный (1 шт.).