	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете

стр. 1 из 9

ПРИНЯТО
 Ученым Советом
 фармацевтического факультета
 « 28 » 02 2014 г
 протокол заседания № 7


УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
 приказом ректора ГБОУ ВПО УГМУ
 Минздрава России
 С.М.Кутепова
 от « 03 » 03 2014 г
 № 54-р

ПОЛОЖЕНИЕ О фармацевтическом факультете

Екатеринбург
2014

Информация об ответственном разработчике


Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
И.о. декана фармацевтического факультета	Андрианова Г.Н.		214-86-55

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)	
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете	стр. 2 из 9

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.	3
2. Структура факультета. Управление факультетом.....	3
3. Задачи факультета.....	4
4. Состав, функции и права деканата.....	4-6
5. Заключительные положения.....	7
Лист согласования.	
Лист регистрации изменений.	

Сокращения и обозначения:

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)	
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете	стр. 3 из 9

1. Общие положения

1.1. Фармацевтический факультет (далее - Факультет) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), обеспечивающим подготовку по государственным образовательным программам по специальности «Фармация», квалификации «провизор».

1.2. Факультет в своей деятельности руководствуется федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета и Ученого совета Факультета, приказами ректора Университета и настоящим положением.


2. Структура факультета. Управление Факультетом

2.1. В состав Факультета входят деканат и кафедры Факультета.

2.2. На Факультете могут создаваться советы, комиссии и иные совещательные органы, решения об их создании принимаются ректором Университета и оформляются приказом по Вузу.

2.3. Общее руководство деятельностью Факультета осуществляет Ученый совет Факультета - выборный представительный орган, создаваемый по решению Ученого совета Университета, порядок создания, состав и полномочия Ученого совета Факультета определяются Ученым советом Университета.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью Факультета осуществляет декан, полномочия которого определяются в соответствии с должностной инструкцией.

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)	
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете	стр. 4 из 9

3. Задачи Факультета

3.1. Задачами Факультета являются:

3.1.1 Подготовка квалифицированных фармацевтических специалистов провизоров для удовлетворения потребностей практического здравоохранения Свердловской области и других субъектов РФ.

3.1.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством получения высшего профессионального образования по специальности «Фармация».

3.1.3. Осуществление профессионального взаимодействия факультета с аптечными организациями и другими фармацевтическими организациями по вопросам подготовки провизоров.

3.1.4. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, научно–методической, научной и воспитательной работы на Факультете.

3.1.5. Контроль соблюдения обучающимися и сотрудниками Факультета Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и других локальных актов Университета.

3.1.6. Содействие работе органов студенческого самоуправления на Факультете.

3.1.7. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Реализация задач Факультета обеспечивается органами управления Факультета (Ученый совет Факультета, декан) через структурные подразделения Факультета (деканат, кафедры), которые выполняют функции, вытекающие из задач Факультета.


4. Состав, функции и права деканата

4.1. Деканат является подразделением Факультета. Состав деканата определяется штатным расписанием Университета.

4.2. Полномочия сотрудников деканата определяются в соответствии с трудовым договором и (или) должностной инструкцией.

4.3. Функциями деканата являются:

4.3.1. Контроль разработки и реализации ООП ВПО по специальности «Фармация» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 060301

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)	
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете	стр. 5 из 9

Фармация (квалификация «Специалист») и их методического сопровождения (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы по дисциплинам обучения, программ учебной и производственных практик, методические материалы).

4.3.2. Контроль планирования, реализации планов и отчетности кафедр Факультета по всем направлениям их деятельности.

4.3.3. Контроль выполнения кафедрами, обучающими студентов Факультета, всех видов учебной работы (семинары, практикумы, практические занятия, клинические практические занятия, учебные и производственные практики, дисциплины по выбору, курсовые работы, выпускные квалификационные работы), ликвидации задолженностей, возникающих при их освоении, проведения текущего, промежуточного и итогового контроля освоения студентами учебных программ.

4.3.4. Участие в организации и контроль проведения государственной итоговой аттестации выпускников Факультета.

4.3.5. Согласование расписания учебных занятий, практик, а также промежуточного и итогового контроля, повторного прохождения промежуточной аттестации.

4.3.6. Участие в составлении расписания пересдачи экзаменов в период после экзаменационной сессии.


4.3.7. Анализ успеваемости обучающихся Факультета, составление отчетов об итогах промежуточной аттестации.

4.3.8. Оформление основных студенческих документов (студенческие билеты, зачётные книжки, личные дела, учебные карты студентов и др.).

4.3.9. Ведение и хранение личных дел обучающихся Факультета, передача их на архивное хранение.

4.3.10. Подготовка приказов по движению контингента обучающихся Факультета на основании соответствующих положений и других руководящих документов: о переводе с курса на курс, отчислении, предоставлении академического отпуска, восстановлении и т.п.

4.3.11. Назначение стипендии студентам факультета на основании соответствующего положения: выдвижение кандидатур на именные стипендии, оформление приказов о назначении стипендий.

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете

стр. 6 из 9

4.3.12. Контроль выполнения студентами, обучающимися на договорной основе, обязательств перед Университетом, предусмотренных договором.

4.3.13. Прием студентов и сотрудников Факультета по вопросам, относящимся к компетенции деканата.

4.3.14. Организация и проведение собраний с обучающимися и сотрудниками Факультета по вопросам работы Факультета.

4.3.15. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми обучающимися и сотрудниками Факультета.

4.4. Деканат вправе:

4.4.1. Вносить предложения по совершенствованию учебных планов и программ, учебно-воспитательного процесса.

4.4.2. Составлять, по согласованию с кафедрами, индивидуальные графики отработки пропущенных лекций и занятий для студентов, пропустивших занятия по уважительной причине (болезнь, участие в научных конференциях, семинарах и т.п.)

4.4.3. Устанавливать студентам индивидуальные сроки промежуточной аттестации.

4.4.4. Оформлять допуски на повторное прохождение промежуточной аттестации в соответствии с Положением Университета.

4.4.5. Ходатайствовать перед ректором Университета о предоставлении студентам Факультета академических отпусков.


4.4.6. Назначать старост групп, переводить студентов из группы в группу.

4.4.7. Выдавать студентам Факультета справки в пределах своей компетенции.

4.4.8. Представлять студентов Факультета к различным формам поощрения за успехи в учёбе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета.

4.4.9. Применять меры дисциплинарного воздействия к студентам Факультета в пределах своей компетенции и ходатайствовать перед ректором университета о применении к ним мер дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Университета и другими локальными актами Университета.

4.4.10. Ходатайствовать перед ректором Университета о зачислении в число студентов Факультета в порядке восстановления лиц, ранее отчисленных с Факультета,

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)	
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете	стр. 7 из 9

о переводе студентов Факультета с контрактной формы обучения на бюджетную форму обучения.


5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением на Факультет задач несет декан.

5.2. Степень ответственности сотрудников деканата Факультета устанавливается должностными инструкциями.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

	государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России)	
ПП-15-05-14	Фармацевтический факультет Положение о фармацевтическом факультете	стр. 8 из 9

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО		
Должность, звание Ф.И.О.	Личная подпись, дата	Комментарии
ПРОРЕКТОР ПО УР, ПРОФЕССОР Н.С. ДАВЫДОВА		
НАЧАЛЬНИК УМУ ШКИНДЕР Н.Л.		
НАЧАЛЬНИК ЮРИДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА НИКОЛАЕНКО В.В.		
НАЧАЛЬНИК СМК КУЗИНА Л.Л.		
И.О. ДЕКАНА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА, ПРОФЕССОР Г.Н. АНДРИАНОВА		

