	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-09-02-16	Система менеджмента качества Положение о Совете по качеству

**ПРИНЯТО**

Ученым Советом  
 ФГБОУ ВО УГМУ  
 Минздрава России  
 «31» августа 2016 г  
 Протокол заседания № 1

**УТВЕРЖДЕНО** и введено в действие  
 приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ




Минздрава России  
 Кутепова С.М.  
 от «...» ... 2016 г  
 № 548-р

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 О СОВЕТЕ ПО КАЧЕСТВУ  
 ФГБОУ ВО УГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ**

Екатеринбург, 2016

Информация об ответственном разработчике

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
нач.УСМК	Кузина Л.Л.	<i>С.М. Кутепова</i> 30.09	214-86-82

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-09-02-16	Система менеджмента качества Положение о Совете по качеству	Стр. 2 из 8


Екатеринбург, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Основные цели и задачи.....	3
3. Основные функции.....	4
4. Структура и организация.....	4
5. Права и обязанности.....	5
6. Ответственность.....	5
7. Взаимоотношения и связи .....	6
8. Заключительные положения .....	6
Лист согласования.....	7
Лист регистрации .....	8

## Обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	- федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Уральский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации
УСМК	Управление СМК
СМК	- система менеджмента качества
УМУ	Учебно-методическое управление
СК	- Совет по качеству
ENQA	- Европейская Ассоциация Гарантии Качества в высшем образовании

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-09-02-16	Система менеджмента качества Положение о Совете по качеству

Стр. 3  
из 8

## 1. Общие положения

1.1 . Настоящее Положение устанавливает цели, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности Совета по качеству (далее СК) Уральского государственного медицинского университета, определяет взаимодействие с другими структурными подразделениями университета.

1.2 . Совет по качеству является коллегиальным органом, который координирует деятельность системы менеджмента качества (СМК), направленную на повышение качества оказываемых образовательных услуг.

1.3 . Председателем СК является ректор университета.

1.4 . СК формирует, обеспечивает управление и контроль реализации стратегических целей и политики университета в области качества.

1.5 . В своей деятельности СК университета руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- стандартами ISO серии 9000, стандартами и директивами ENQA, а также другими международными и государственными стандартами;
- Уставом УГМУ;
- решениями ученого совета УГМУ;
- приказами и распоряжениями ректора УГМУ;
- Политикой университета в области качества;
- настоящим Положением о Совете по качеству.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью СК является:

- реализация политики университета в области качества и координация процессов разработки, внедрения и совершенствования СМК университета.

2.2. Основными задачами СК являются:

- участие в разработке документации СМК, оптимальных форм управления, направленных на улучшение качества работы всех структурных подразделений университета;

- создание реестра процессов СМК университета;

- разработка критериев эффективности процессов СМК;

- осуществление деятельности, направленной на обеспечение качества образовательных услуг, лечебной, научной, инновационной, международной деятельности университета;

- обратная связь в организации, внедрении, постоянной поддержке работы СМК на факультетах, кафедрах и в других структурных подразделениях университета;

- организация работ по сертификации СМК;


- планирование мероприятий по обучению сотрудников университета основам и современным методам менеджмента качества;

- постоянное вовлечение сотрудников и обучающихся в процессы гарантии качества, улучшение СМК университета;

- разработка стратегических планов развития СМК университета;

- анализ эффективности функционирования СМК университета;

- формирование команд внутренних аудитов, включая группы наблюдателей из числа обучающихся;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-09-02-16	Система менеджмента качества Положение о Совете по качеству

Стр. 4  
из 8


- планирование, проведение и анализ результатов инспекционных проверок, внутренних аудитов СМК университета;
- осуществление мониторинга за всеми процессами СМК университета и результатами деятельности в области качества;
- оценка эффективности корректирующих и предупреждающих мероприятий;
- контроль развития СМК университета в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000.

### 3. Основные функции

- 3.1 Управленческая функция – участие в создании, внедрении, управлении, поддержании в рабочем состоянии и совершенствовании СМК университета.
- 3.2 Контролирующая функция – участие членов СК в составе групп внутренних аудиторов университета при аудитах структурных подразделений.
- 3.3 Координирующая функция – лидерское участие в процессах мотивации, вовлечения сотрудников и обучающихся в деятельность по обеспечению качества, улучшение СМК университета.
- 3.4 Информационно-аналитическая функция:
- распространение идеологии Всеобщего управления качеством в подразделениях университета;
  - нормативно-методическое обеспечение СМК университета;
  - документирование процессов СМК;
  - постоянный анализ деятельности СМК университета;
  - информирование общественности.

### 4. Структура и организация деятельности СК университета

- 4.1. Председателем СК является ректор УГМУ.  
Заместителями председателя СК являются представители руководства УГМУ по качеству (проректор по учебной работе, советник ректора по качеству).
- В состав СК входят проректор по учебной работе, проректор по научной работе, проректор по довузовской и последиplomной подготовке, проректор по лечебной работе и международным связям, проректор по административно-хозяйственной работе, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальники управлений, ответственные (уполномоченные) за качество на факультетах и сотрудники управления СМК университета.
- 4.2. При необходимости в состав СК могут быть включены ответственные по качеству на кафедрах.
- 4.3. В своей деятельности СК подотчетен ректору и ученому совету университета.
- 4.4. Заседания СК проходят согласно утвержденному ректором плану работы на год и опубликованному в общем плане работы университета.
- 4.5. Решение о проведении внеочередного заседания СК принимаются его председателем либо заместителями председателя СК, либо по требованию не менее 1/3 состава СК.
- 4.6. Подготовка заседаний СК осуществляется начальником Управления СМК университета, который за 3 дня до заседания информирует членов Совета о повестке и регламенте, утверждаемых председателем.
- 4.7. Заседания Совета оформляются протоколами, которые хранятся в Управлении СМК, копии Протоколов располагаются на сайте УГМУ в разделе СМК.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-09-02-16	Система менеджмента качества Положение о Совете по качеству

4.8. Решения Совета выносятся на основе предложений членов СК по рассматриваемым вопросам и утверждаются его председателем.

## 5. Права и обязанности членов СК

5.1 Председатель и зам.председателя СК имеют право распределять полномочия, ставить задачи, давать поручения и устанавливать сроки их выполнения, требовать исполнения поручений по вопросам СМК.

5.2 Члены СК имеют право:

- участвовать в разработке и внесении предложений по совершенствованию документации и процессов СМК;
- получать информацию и отчеты о текущем состоянии СМК, а также необходимые сведения для выполнения работы от руководителей различных структурных подразделений университета;
- вносить предложения в повестку заседания СК;
- приглашать на заседания СК сотрудников университета и других заинтересованных лиц;
- создавать рабочие группы для выполнения различных проектов в области обеспечения качества, руководителем которых может быть только член СК;
- осуществлять контроль за деятельностью рабочих групп.

5.3 Члены СК должны:


- проходить повышение квалификации по вопросам менеджмента качества (не менее 1 раза в пять лет);
- разрабатывать программы качества своих подразделений и организовывать их реализацию в соответствии с принятой политикой в области качества;
- нести ответственность за функционирование СМК в подразделениях;
- участвовать в работе групп по аудиту, проведению самооценки в подразделениях с последующей разработкой корректирующих и предупреждающих действий;
- получать административную поддержку своей деятельности, связанной с разработкой, внедрением и поддержанием СМК университета;
- быть знакомы с моделями менеджмента качества и моделями совершенства, функционированием системы менеджмента качества, принципами TQM и т.д.;
- соответствовать требованиям лидера, уметь работать в команде, быть ответственными и мотивированными на совершенствование СМК, иметь постоянное стремление к обучению.

## 6. Ответственность

6.1 . Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на СК функций, несет председатель СК.

6.2. Каждый работник университета несет персональную ответственность перед руководством за:

- качество выполняемых работ в соответствии с требованиями данного положения;
- несвоевременное проведение запланированных работ и мероприятий в области качества;
- нарушение законодательства РФ;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-09-02-16	Система менеджмента качества Положение о Совете по качеству	Стр. 6 из 8

- неисполнение и/или ненадлежащее исполнение законодательных документов Министерства образования и науки РФ, а также приказов и распоряжений ректора и проректора по учебной работе университета; организационно-правовых документов университета в области качества.

### **7.Взаимоотношения и связи**

Совет по качеству работает в постоянном взаимодействии с Ученым советом университета, Учеными советами факультетов, учебно-методическим управлением, управлением СМК и другими структурными подразделениями университета.

Все члены СК обеспечивают постоянное взаимодействие и эффективное функционирование всех подразделений университета.

### **8.Заключительные положения**

8.1. Решение об изменении, дополнении и отмене данного Положения осуществляется приказом ректора университета.

8.2. Положение принимается на срок не более пяти лет. По истечению указанного срока документ подлежит пересмотру




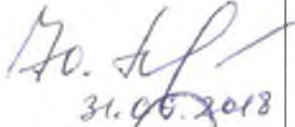



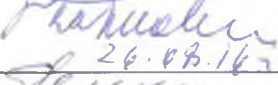
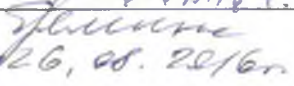

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-09-02-16

Система менеджмента качества  
Положение о Совете по качеству

Стр. 7  
из 8

### СОГЛАСОВАНО

Должность, звание, Ф.И.О.	Личная подпись, дата	Комментарии
Проректор по учебной работе профессор, д.м.н. ДАВЫДОВА Н. С.		
Проректор по научной работе и инновациям, профессор, д.м.н. МАНДРА Ю.В.	 31.06.2018	
Проректор по постдипломной ра- боте, профессор, д.м.н. САБИТОВ А. У.		
Проректор по лечебной работе профессор, д.м.н. КОРОТКИХ С.А.		
Проректор по АХР ШИРОКИХ Г.П.	 26.08.16	
Главный бухгалтер, КАРПОВИЧ Л.Л.	 26.08.16	
Начальник юридического отдела НИКОЛАЕНКО В.В.	 26.08.2016	
Начальник управления СМК, К.п.н., доцент КУЗИНА Л.Л.	 24.08.2016	

с.с.

